

**Balatonszemes Község Önkormányzata Képviselő-testületének ³/2022. (V. 12.)
önkormányzati rendelete**

A települési hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról

Balatonszemes Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatáskörében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének és 19. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljárva, a települési hulladékgazdálkodással kapcsolatos közszolgáltatásról a következőket rendeli el:

*I. Fejezet
Általános rendelkezések*

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) Balatonszemes Községi Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a jelen rendeletben foglaltak szerint gondoskodik az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásáról.

(2) A rendelet személyi hatálya Balatonszemes közigazgatási területén levő ingatlant használó természetes személyekre és gazdálkodó szervezetekre, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 2. § (1) bekezdés 34. pontjában meghatározott ingatlanhasználóra (a továbbiakban: ingatlanhasználó), valamint a települési önkormányzatra és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatóra terjed ki.

(3) A rendelet területi hatálya Balatonszemes közigazgatási területére terjed ki.

(4) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzati hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékokra, amely a Ht. 42. § (1) bekezdés a), b), c) és e) pontjában meghatározottak szerint összegyűjtött, átvett, illetve elszállított hulladék, ideértve az ilyen hulladék kezeléséből származó másodlagos hulladékot is.

2. Közszolgáltató

2. §

(1) Balatonszemes Községi Önkormányzata a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatainak ellátása érdekében tagja a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulásnak, amely együttműködésnek a tartalmát és feltételeit a Társulási Megállapodás rögzíti. Balatonszemes közigazgatási területén az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását az önkormányzat a DBR Dél-Balatoni Régió Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságnak (székhely: 8600 Siófok, Papföldi u. 3., továbbiakban DBR), a Délnyugat Balatoni Hulladékgazdálkodási Társulással megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződése útján biztosítja. A DBR közszolgáltatási tevékenységét a településen alvállalkozója, a PELSO-KOM Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft (8693 Lengyeltóti, Zrínyi u. 1-3., honlap címe: <https://pelsokom.hu>) bevonásával (továbbiakban együtt: közszolgáltató) végzi.

(2) Az önkormányzat közigazgatási területén keletkező, a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék gyűjtését, szállítását, az ügyfélszolgálati feladatok ellátását, ügyfelek adatainak nyilvántartását a PELSO-KOM Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft, a hulladék kezelését a DBR végzi.

(3) A települési hulladék rendszeres elszállítására, kezelésére vonatkozó közszolgáltatási jogviszony

- a) természetes személy ingatlanhasználó esetében a közszolgáltatás igénybevételével jön létre, valamint akkor is, ha a közszolgáltató a közszolgáltatás ellátását felajánlja, rendelkezésre állását igazolja.
- b) gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó esetében egyedi szerződés aláírásával jön létre. A közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó szerződést a működésének megkezdése előtt, a működés teljes időtartamára kell megkötönnie. Kétség esetén a működés idejét a gazdálkodó szervezetnek kell bizonyítani.

3. Értelmező rendelkezések

3. §

(1) E rendeletben használt fogalmak értelmezése tekintetében a Ht. 2. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(2) A rendelet alkalmazásában:

- a) Ingatlan: Balatonszemes közigazgatási területén hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott lakóingatlan, üdülőingatlan és nem lakás céljára szolgáló ingatlan.
- b) Lakóingatlan: olyan ingatlan, amely az ingatlan-nyilvántartásban az ingatlan rendeltetése szerint lakásként, lakóházként, társasházi lakásként, vagy szövetkezeti lakásként van nyilvántartva.
- c) Üdülőingatlan: olyan ingatlan, amely az ingatlan-nyilvántartásban az ingatlan rendeltetése szerint üdülőként, üdülőépületként, vagy hétvégi házként van nyilvántartva.
- d) Lakóegység:
 - da) az ingatlan nyilvántartásba bejegyzett alapító okirattal rendelkező társasházak helyiségei, helyiségcsoportjai, melyek önálló rendeltetési egységet alkotnak.
 - db) az egy építési telken elhelyezett olyan kétlakásos épület, amely épületszerkezeti kétegyeséges társasháznak minősül, de nem rendelkezik földhivatalnál bejegyzett alapító okirattal. Két lakóegységnek minősül az a kétlakásos épület, ahol a lakásrészeket egymástól nyílás nélküli közös fal választja el műszakilag, függetlenül attól, hogy a két különálló lakóegység, egy- vagy több személy tulajdonában van.

4. Adatkezelésre vonatkozó szabályok

4. §

(1) Az adatkezelés célja a közszolgáltatással összefüggően az ingatlantulajdonos/használó személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj behajtásához szükséges és arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.

(2) A rendelet alapján a közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználókról a közszolgáltató nyilvántartást vezet az azonosításhoz szükséges adatok feltüntetésével. Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos ellátásához szükséges személyes adatait (név, születési hely, születési idő, anyja neve) és – amennyiben az nem azonos a közszolgáltatás igénybevételének helyével – a levelezési címet köteles megadni, valamint a személyes adatainak változását a változást követően 15 napon belül a közszolgáltatónak bejelenteni.

(3) Egyedi közszolgáltatási szerződés megkötéséhez a gazdálkodó szervezet a közszolgáltatást igénybe vevő nevét, adószámát, cégbírósági bejegyzés számát, a közszolgáltatási igénybevételének helyét, valamint a számlázási és postázási címet köteles a közszolgáltató rendelkezésére bocsátani.

(4) A Közszolgáltató az ingatlanhasználó által közölt, közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően köteles kezelni.

(5) Az (4) bekezdés alkalmazásában a közszolgáltató köteles megteremteni az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, és köteles meghatározni azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat - és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

(6) A közszolgáltató az ingatlantulajdonos személyes adatai - az adatok tárolása kivételével - a szerződéses viszony létrejöttétől annak megszűnéséig, díjhátralék esetén a tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a közszolgáltató a kezelt adatokat köteles megsemmisíteni.

(7) A Közszolgáltató a feladatának ellátása érdekében nyilvántartott adatokat – a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt-n (továbbiakban: NHKV Zrt.) és a behajtásra jogosult adóhatóságon kívül – harmadik félnek az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendeletének - (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) – való jogszabályban leírtaknak megfelelően adhat.

II. Fejezet

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendje

5. A közszolgáltatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek

5. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles a Ht. és e rendelet előírásait betartva a szervezett hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételére, az ingatlanán keletkező vagy birtokába került hulladék e rendeletben előírtak szerinti elkülönített gyűjtésére, a közszolgáltatónak történő rendszeres átadására, a közszolgáltatás díjának megfizetésére.

(2) Az ingatlan használója köteles a közszolgáltató által rendszeresített MSZ EN 840-1:2013 szabvány szerinti, gépi ürítésre alkalmas, vegyes hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényzetet beszerezni, a települési vegyes hulladék gyűjtéséhez azt használni, karbantartásáról és tisztántartásáról, elhasználódás esetén pótlásáról gondoskodni, azt a közszolgáltató által rendelkezésre bocsátott, a használt gyűjtőedényzet méretének megfelelő azonosító matricával ellátni.

(3) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásért hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat fizet.

(4) Az ingatlanhasználót nem terheli a (1) bekezdésben foglalt kötelezettség a beépítetlen ingatlana tekintetében.

6. Az ingatlanhasználó kötelességei

6. §

Az 5. § szerinti kötelezettség teljesítése során az ingatlanhasználó köteles:

- a) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét legkisebb mértékűre szorítani,
- b) a háztartásban képződő vegyes-, zöld-, lom- és az anyagában hasznosítható csomagolási (papír-, üveg-, műanyag-, fém) hulladékait az ingatlanán elkülönítetten gyűjteni,
- c) a képződés helyén a zöldhulladékot elsősorban házi komposztálás útján komposztálni,
- d) ha a zöldhulladékot házi komposztálás útján nem komposztálja, a zöldhulladék elkülönített gyűjtésének céljára gyártott gyűjtőedényzetben vagy biológiailag lebomló hulladékgyűjtő zsákban gyűjteni és a közszolgáltatónak szállítási napokon átadni,
- e) a 3 cm-nél nem vastagabb ág és nyesedék zöldhulladékot elszállításhoz legfeljebb 1 méternél nem hosszabb darabokban kötegelni, a falevelet és kaszálékot gyűjtőedényzetben vagy zsákolva, zsákonként és kötegenként maximum 20 kg tömeg betartásával átadni,
- f) a hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átadás-átvételig ingatlanán gyűjteni, illetve tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet és a közbiztonságot ne zavarja,
- g) a közszolgáltatótól beszerzett vagy a kereskedelembe vásárolt MSZ EN 840-1:2013 szabvány szerinti, a közszolgáltató által minden évben megküldött „matricával” ellátott
 - ga) 60 literes, vagy
 - gb) 110 literes vagy 120 literes (négyzet keresztmetszetű kerek) vagy
 - gc) 240 literes hulladékgyűjtő edényzet vagy
 - gd) 1100 literes konténert a közszolgáltatáshoz igénybe venni.
- h) a gyűjtőedényzeteket a hulladék elszállítása céljából: nappali szállítás esetén a szállítás napján reggel 7 óráig, éjszakai szállítás esetén 18 óráig a közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas közterületen elhelyezni,
- i) az elszállítandó hulladékot közterületen úgy elhelyezni, hogy az a jármű és gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével,
- j) a közterület szennyezésének elkerülése érdekében a hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedényzet fedelét lecsukni,
- k) a hulladékot a gyűjtőedényzetben — gépi tömörítés nélkül — úgy elhelyezni, hogy az az edényzet mozgatásakor és ürítéskor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza,
- l) télen az átvételi hely megközelíthetőségéről, valamint a gyűjtőedényzet kezelése érdekében érintett útszakasz (1 méter széles átjáró az úttest és az átvételi hely között) hó és síkosság mentesítéséről gondoskodni,
- m) a gyűjtőedényzeteket az ürítések közötti időszakban az ingatlana területén belül elhelyezni,
- n) az e rendeletben meghatározott vegyes települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényzet tisztán-tartásáról, fertőtlenítésről gondoskodni,
- o) a háztartásokban keletkezett veszélyes hulladékot a települési hulladék más összetevőitől elkülönítetten gyűjteni és a veszélyes hulladék átvételére feljogosított hulladékkezelőnek átadni.

7. A hulladék gyűjtésével kapcsolatos szabályok

7. §

(1) Ha a gyűjtőedényzetben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényzetben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényzetben lévő hulladékot úgy összepréselték,

tömörítették, hogy emiatt az edényzetet üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó a közszolgáltató felhívására köteles az edényzetet üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Köteles továbbá az így okozott esetleges kárt megtéríteni.

(2) A hulladékgyűjtő edényzetek beszerzéséről az ingatlanhasználó köteles gondoskodni.

(3) Ha a gyűjtőedényzet ürítése az ingatlanhasználó hibájából marad el, akkor az ürítésre csak a következő szállítási napon kerül sor.

(4) A hulladékgyűjtő edényzet mellé többlet vegyes települési hulladékot csak a közszolgáltató alvállalkozói logójával ellátott többlethulladékos zsákban lehet kihelyezni. A hulladékgyűjtő zsák a gyűjtőedényzetben már el nem helyezhető „többlet hulladék” elhelyezésére szolgál. A logóval jelzett zsák ára tartalmazza a települési szilárd hulladék elszállításának, kezelésének, ártalmatlanításának költségét. A zsák ára nem része a negyedéves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjnak.

(5) Többlet vegyes települési hulladék gyűjtésére szolgáló logóval ellátott hulladékgyűjtő zsák a közszolgáltató alvállalkozójától, vagy a vele szerződésben álló kereskedelmi egységtől szerezhető be.

(6) Többlethulladékos zsák csak bekötve helyezhető ki a közterületre.

(7) Tilos a gyűjtőedényzetbe folyékony, mérgező, veszélyes, robbanó vagy olyan egyéb hulladékot rakni - különösen forró hamu, állati tetem, folyékony étolajmaradék, kő, törmelék -, amely az ürítésnél a környezetet, a közszolgáltató dolgozóinak egészségét, testi épségét vagy életét veszélyezteti, vagy begyűjtése során a gépkocsi műszaki berendezésében rongálódást idézhet elő, ártalmatlanítása során veszélyezteti a környezetet, vagy a hulladékkezelő telep műszaki berendezéseit. A tilalom megsértői az okozott kárt kötelesek megtéríteni. A gyűjtőedényzet használatánál ügyelni kell arra, hogy fedelük nehézség nélkül zárható legyen.

(8) A természetes személy ingatlanhasználó az 5. §. (1) bekezdésben szabályozottak mellett az elkülönítetten gyűjtött hulladékot a közszolgáltató által használt hulladékkezelő telepre, az ártalmatlanítás díjának ottani kiegészítésével külön engedély nélkül maga is elszállíthatja.

(9) Az ingatlanhasználó, amennyiben közterületen, közterület - használati hozzájárulás alapján olyan árusító, szolgáltató vagy egyéb tevékenységet folytat, vagy kíván folytatni, amely a közszolgáltatás hatálya alá tartozó hulladék keletkezésével jár, köteles azt a közszolgáltatónak bejelenteni, és a közterületen végzendő tevékenység időtartamára a hulladék kezelésére szerződést kötni.

(10) Közös edényzetet csak társasház, lakásszövetkezet használhat a közszolgáltatóval történt előzetes egyeztetés alapján.

8. A közszolgáltató jogai és kötelezettségei

8. §

(1) Gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátásáról az e rendeletben szabályozottak szerint, figyelemmel a közszolgáltatási szerződésében, és az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben (a továbbiakban: OHKT) leírt követelményekre.

(2) Gondoskodik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék begyűjtéséről, elszállításáról, kezeléséről.

(3) Közzszolgáltató a közzszolgáltatás körébe tartozó hulladék előkezelését, kezelését, ártalmatlanítását elsődlegesen a Somi Regionális Hulladékkezelő Központban, Marcaliban, a Marcali Regionális Hulladékkezelő Központban valamint a DRV Zrt. Balatonlelleli Szennyvíztisztító telepének területén üzemelő komposztáló telepen végzi.

(4) A közzszolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási és nyilvántartási rendszert működtet.

(5) A közzszolgáltató az ügyfelek számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálatot és tájékoztatási rendszert működtet. Valamennyi hulladék elszállításának járatnapjait a közzszolgáltató a honlapján teszi közzé.

9. A hulladék el nem szállításának szabályai

9. §

(1) A hulladékgyűjtéshez szükséges szabványos edényzetet igény szerint, térítés ellenében biztosítja a szolgáltatást igénybevevőknek.

(2) A közzszolgáltató nem köteles elszállítani a települési hulladékot, ha azt nem a közzszolgáltató által kibocsátott, a használt gyűjtőedényzet méretének megfelelő matricával ellátott gyűjtőedényzetben helyezték ki járatnapon közterületre.

(3) A közzszolgáltató a közzszolgáltatásban biztosított gyűjtőedényzet méretet meghaladó mennyiségű települési hulladékot nem köteles elszállítani, ha azt nem a közzszolgáltató által rendszeresített, logóval ellátott hulladékgyűjtő zsákban helyezték ki járatnapon közterületre. A hulladékgyűjtő zsák a gyűjtőedényzetben már el nem helyezhető „többlet hulladék” elhelyezésére szolgál. A többlet vegyes hulladék gyűjtésére alkalmas, közzszolgáltatói alvállalkozói logóval ellátott hulladékgyűjtő zsákot az ügyfelei részére biztosítja külön díj ellenében. A zsák beszerezhetőségét értékesítési pontokon, a közzszolgáltató alvállalkozó ügyfélszolgálatán, valamint szerződéses értékesítő partnerei útján, díjfizetés ellenében biztosítja (a partnerek listája a közzszolgáltató alvállalkozó honlapján is elérhető).

(4) Biztosítja a járattev szerinti gyűjtést, szállítást. Amennyiben valamilyen rendkívüli ok miatt az ütemezett gyűjtést nem tudja biztosítani, a rendkívüli ok megszűnését követő munkanapon, soron kívül pótolja azt az érintettek önkormányzat általi értesítése mellett.

(5) A gyűjtési programról éves ütemtervet (járattev) készít, melyet a honlapján közzétesz, továbbá az ingatlanhasználókat évi egy alkalommal értesíti róla.

(6) Ha a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladék közzszolgáltató által történő átvételekor, összegyűjtésekor, elszállításakor a hulladék a gyűjtőedényzetből kiesik vagy kiszóródik, a hulladék felszedéséről és elszállításáról, valamint a terület megtisztításáról gondoskodik.

(7) A közzszolgáltató a kötelező közzszolgáltatás körében megtagadhatja a települési hulladék elszállítását, ha

- a) nem e rendeletben meghatározott gyűjtőedényzetben vagy a logóval ellátott műanyag zsákban kerül kihelyezésre,
- b) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy az olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, szállítható, vagy ártalmatlanítható,
- c) a gyűjtőedényzet közterületen, oly módon került elhelyezésre, hogy azt a közzszolgáltató munkavállalói csak jelentős nehézségek árán tudják a járművel megközelíteni,
- d) gyűjtőedényzetben elhelyezett hulladék termelője nem beazonosítható,

- e) a gyűjtőedényzet tartalma betömörített vagy befagyott,
- f) ha a gazdálkodó szervezet nem rendelkezik érvényes, egyedi közszolgáltatási szerződéssel,
- g) ha az ingatlan közszolgáltatása szüneteltetés alatt áll,
- h) a közszolgáltató tőle független külső ok miatt (pl. parkoló gépjárművek, útszelvénybe belógó faágak) akadályoztatva van, hogy az ingatlant megközelítse.

(8) A közterületen elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot — az önkormányzat külön megrendelésére — közszolgáltató összegyűjti, elszállítja, gondoskodik az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék kezeléséről, a megkötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződése alapján.

(9) A nem közterületi ingatlanon elhagyott hulladék vagy illegális hulladéklerakás felszámolására a hulladékgazdálkodási hatóság kijelöléséről szóló 124/2021.(III.12.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdés a.) pontja értelmében a Somogy Megyei Kormányhivatal, mint területi hulladékgazdálkodási hatóság jár el.

(10) Az e rendeletben megjelölt hulladékszállítási időpontok esetleges rendkívüli ok miatti változásáról a közszolgáltató köteles az ingatlantulajdonosokat az önkormányzat útján tájékoztatni.

(11) A közszolgáltató a gyűjtőedényzet kiürítését a tőle elvárható gondossággal köteles végezni. A gyűjtőedényzetben esetlegesen okozott kárt annak javításával, vagy új gyűjtőedényzet biztosításával köteles megtéríteni. A közszolgáltató kizárólag csak az általa rendszeresített szabványos gyűjtőedényzetben (négyzet keresztmetszetű gyűjtőedényzet) okozott kárért felel, amennyiben a gyűjtőedényzet károsodását nem az ingatlanhasználó okozta azzal, hogy a gyűjtőedényzet teherbíró képességét meghaladó mennyiségű települési hulladékot, vagy zöldhulladékot helyezett el benne, vagy ha a gyűjtőedényzet azért károsodott, mert az ingatlanhasználó által benne elhelyezett települési hulladék, vagy zöldhulladék belefagyott vagy beleragadt, ill. a hulladékot betömörítették. Amennyiben a meghibásodás a közszolgáltatónak nem róható fel (pl. nem szabvány gyűjtőedényzet használata), vagy a szabvány gyűjtőedényzet életkora az 5 évet meghaladta, a használhatatlan gyűjtőedényzet javítása vagy pótlása az ingatlantulajdonos kötelessége.

10. Az ingatlan tulajdon jogában, használatában bekövetkező változások rendezésének szabályai

10. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatónak bejelenteni, ha a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.

(2) Az ingatlanhasználó személyében vagy az ingatlan jellegében bekövetkezett változás bejelentésére, regisztrálására a közszolgáltató honlapjáról letölthető, vagy ügyfélszolgálatán díjmentesen igényelhető „Tulajdonosváltozás bejelentő” nyomtatvány is használható. A bejelentésben kell megadni:

- a) az igénybevétel kezdetét,
- b) az edényzet méretét, számát,
- c) természetes személy ingatlanhasználó esetén a közszolgáltatást igénybe vevő (díjfizető ingatlanhasználó) nevét, lakcímét, születési helyét és idejét, anyja nevét,
- d) költségvetési szerv esetén szerv nevét, képviselőre jogosult személy nevét, valamint személyes adatait, törzskönyvi nyilvántartás számát, az adószámát, bankszámlaszámát, telephely adatait

- e) nem természetes személy esetén cég nevét, képviselőre jogosult személy nevét, valamint személyes adatait, a cég adószámát, bankszámlaszámát, telephely adatait hitelt érdemlően megadni
- f) társasház vagy lakásszövetkezet esetén a közös képviselő útján a társasház vagy lakásszövetkezet Alapító Okiratát bemutatni, társasházon belüli ingatlantulajdonosokról adatot szolgáltatni.

(3) Amennyiben az ingatlan tulajdonosi, használati viszonyaiban változás következik be, úgy az új ingatlanhasználó a korábbi ingatlanhasználóval egyetemlegesen köteles a változás tényét 15 napon belül írásban bejelenteni a közszolgáltatónak. A közszolgáltatás díját a közszolgáltatónak történt bejelentés napjáig a korábbi, azt követően pedig az új ingatlanhasználó köteles megfizetni. Öröklés esetében a közszolgáltatási díj megfizetésére az örökös, vagy az örökösök egyetemlegesen kötelesek.

(4) Amennyiben az ingatlanhasználó más térfogatú és/vagy darab számú gyűjtőedényzet elszállítását igényli, ez irányú változtatási igényét a közszolgáltatóhoz bejelenti. A bejelentést évente egyszer, minden év január 31-ig lehet megtenni. A bejelentéssel egyidejűleg az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a gyűjtőedényzet cseréjéről. Az ürítési díj összegének megállapításánál a közszolgáltató mindaddig jogosult 1 db 110 liter térfogatú gyűjtőedényzet rendszeres használatát vélelmezni, ameddig az ingatlanhasználó eltérő térfogatú gyűjtőedényzet elszállítására vonatkozó igényét nem jelenti be.

11. Az időszakos szüneteltetés szabályai

11. §

(1) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatónál kezdeményezheti a közszolgáltatás igénybevételének szüneteltetését az alábbi feltételek egyidejű megléte esetén:

- a) az ingatlanban életvitelszerűen, tartósan nem tartózkodnak,
- b) a hulladékgyűjtő edényzet azonosítására szolgáló matrica a közszolgáltató részére leadásra kerül.

(2) A szüneteltetést kérő formanyomtatvány letölthető a közszolgáltató honlapjáról, vagy az ügyfélszolgálatán igényelhető.

(3) Szüneteltethető a közszolgáltatás igénybevétele, amennyiben az ingatlan legalább 6 hónapig folyamatosan nem lesz használatban, és erről a fizetésre kötelezett ingatlanhasználó írásban előre nyilatkozik.

(4) Az írásbeli bejelentés csak teljes naptári hónapokra szólhat. A szüneteltetés bejelentésekor meg kell jelölni a szüneteltetés kezdetének és végének napját. Fotóval történő igazolás esetén a szüneteltetési kérelemhez csatolni kell hitelesített fényképpel (a fénykép dátum hitelesítése az aznapi kiadású újsággal való együtt fotózással történik) a szüneteltetés kezdő mérőóra állását.

(5) A szolgáltatás szüneteltetésének részleteit, feltételeit a közszolgáltató az ingatlanhasználónak írásban visszaigazolja.

(6) Az ingatlanhasználó a szüneteltetési időszak végén - legkésőbb a szüneteltetés végét követő 60. napig - a szüneteltetett időszakot maradéktalanul magába foglaló, leolvasott mérőóra-állásokon alapuló „nullás” közüzemi számlákkal (víz vagy villany) vagy a mérőóra állásokat (jól leolvasható) tartalmazó hitelesített fényképpel (a fénykép dátum hitelesítése az aznapi kiadású újsággal való együtt

fotózással történik) igazolja, hogy az ingatlant nem használta. Hosszabb intervallum esetén legalább évente egyszer, egész évre vonatkozóan igazolni kell a használaton kívüliséget.

(7) Az ingatlant használaton kívülinek („nullás” fogyasztásnak) kell tekinteni akkor is, ha az ingatlan karbantartási és tisztántartási feladatok ellátása miatt, a mérőóra kezdő és záró óraállása között 12 hónap alatt legfeljebb 2 m³ vízfogyasztás vagy maximum 50 kWh villamos energia fogyasztás mutatkozott.

(8) A „nullás” fogyasztást minden esetben mérőóra-állás bejelentésével kell igazolni. A szüneteltetés kezdő óraállását legkésőbb a szüneteltetés első napját megelőző napig, a (6) bekezdésben leírtak szerint készült hiteles fényképpel vagy az aktuális közműszolgáltató (víz vagy villamos energia) által leolvasott mérőóra állás igazolásával kell bejelenteni.

(9) A szüneteltetés záró óraállását a szüneteltetés utolsó napjától számított 5 munkanapon belül kell bejelenteni a (6) bekezdésben leírtak szerint készült hiteles fénykép vagy az aktuális közműszolgáltató (víz vagy villamos energia) által leolvasott mérőóra állás igazolásával.

(10) Ha az ingatlanhasználó a (6), vagy (7) bekezdésben jelzett módon utólag nem tudja igazolni, hogy az ingatlant nem használta, a szüneteltetés teljes időszakára a közszolgáltatási díjat kamattal növelten egy összegben köteles a közszolgáltatási díj számlázására és beszedésére jogosult részére megfizetni.

(11) A szüneteltetés időszaka alatt az ingatlan használó nem jogosult a vegyes háztartási, és az elkülönítetten gyűjtött (szelektív, zöld, lom) hulladék szállítás igénybevételére.

(12) A szüneteltetés jogosultságának fennállását a közszolgáltató vagy alvállalkozója és a Polgármesteri Hivatal erre felhatalmazott képviselője a szüneteltetés bármely időszakában jogosult ellenőrizni.

(13) Jogosulatlanság esetén a közszolgáltatás státuszát a közszolgáltató aktiválja, erről az érintett ügyfelet írásban értesíti.

(14) Az ingatlanhasználó mentesül a közszolgáltatási díj időarányos részének megtérítése alól az igazolt, szüneteltetett időszakra.

12. Az üdülőtulajdonosokra vonatkozó sajátos szabályok

12. §

(1) Az üdülőingatlanok használói a közszolgáltatást a használati szezonban, május 01 - október 31. napja közötti időszakban kötelesek igénybe venni. Ezen kívüli időszakban vegyes települési hulladékot csak közszolgáltató alvállalkozói logóval ellátott többlethulladékos zsákban helyezhetnek ki, vagy a közszolgáltatónál - legkésőbb a használati szezonon túli időszakban tervezett rendszeres hulladékszállítás megkezdése előtt 15 nappal - bejelentheti a közszolgáltatás folyamatos igénybevétele iránti szándékát. Az elkülönítetten gyűjtött (szelektív, zöld, lom) hulladék szezonon kívül is kihelyezhető, melyet a közszolgáltató a járatnapokon — külön térítés nélkül — elszállít.

(2) Az üdülőingatlanok tekintetében a díjfizetési kötelezettség április 01 - szeptember 30. napja közötti időszakra áll fenn.

(3) Az üdülőingatlan használói az éves közszolgáltatási díj 50%-át kötelesek megfizetni.

13. A települési hulladék egyes összetevőinek elkülönített gyűjtése

13. §

(1) A települési hulladék egyes újrahasznosítható összetevőinek - papír, műanyag, üveg, fém, zöldhulladék, lom – elkülönített gyűjtése a közszolgáltató által szervezett házhoz menő elkülönített gyűjtéssel történik.

(2) Az elkülönített gyűjtéshez rendszeresített 120 vagy 240 literes sárga gyűjtőedényzetben, ill. a felirattal és logóval ellátott átlátszó sárga zsákban a papír, műanyag, fém csomagolási hulladék vegyesen helyezhető el. Az öblösüveg hulladék 60 vagy 120 literes zöld színű gyűjtőedényzetben vagy a zöldsínű „üveg” feliratú zsákban helyezhető el. A kartonpapírból készült nagyméretű doboz gyűjtőedényzetbe, zsákba nem helyezhető, azt laposra hajtogatva és kötegelve kell a közszolgáltatónak átadni.

(3) Szállítási naponként - a biológiailag lebomló hulladékgyűjtő zsák kivételével - 1 db cseregyűjtőzsákot a közszolgáltató térítésmentesen biztosít a gyűjtőedénnyel nem rendelkező közszolgáltatást igénybe vevők számára.

(4) A hulladékgyűjtő zsákban elhelyezhető elkülönítetten gyűjtött települési hulladék pontos fajtáját a közszolgáltató határozza meg és azt a feliratban a hulladékgyűjtő zsákon egyértelműen jelöli.

(5) Az elkülönített hulladék gyűjtésére szolgáló merev falú edényzet és a közszolgáltató által biztosított 1 db sárga vagy zöld „üveg” feliratú zsákot meghaladó mennyiségű csomagolási hulladék a közszolgáltató alvállalkozójától, vagy a vele szerződésben álló kereskedelmi egységtől térítés ellenében beszerezhető sárga vagy zöld színű felirattal és logóval ellátott hulladékgyűjtő zsákban helyezhető ki mennyiségi korlátozás nélkül. A zsák ára a szállítás és kezelés díját nem tartalmazza. A zsákok egységárát a közszolgáltató alvállalkozója a honlapján közzéteszi.

14. Zöld hulladék elszállítása

14. §

(1) A közszolgáltató a zöldhulladékot a zöldhulladék szállítására kijelölt szállítási napon köteles elszállítani, ha azt az ingatlanhasználó szabványos, barna színű vagy tetejű gyűjtőedényzetben, vagy maximum 1 m x 0,3 m x 0,3 m-es kötegekben, és/vagy biológiailag lebomló zsákban helyezte ki közterületre. Amennyiben az ingatlanhasználó nem a felsorolt módon gondoskodik a zöldhulladék átadásáról a közszolgáltató nem köteles a zöldhulladék elszállítására.

(2) A zöldhulladék gyűjtőedényzetben vagy biológiailag lebomló zsákban úgy helyezhető el, hogy annak komposztálhatósága és lebontása biztosítható legyen.

(3) A kereskedelmi forgalomban beszerezhető (nem a közszolgáltató alvállalkozója logójával ellátott) biológiailag lebomló zsákon, a zöldhulladék szállítására kijelölt szállítási napon kihelyezett zsákon el kell helyezni a gyártó igazolását arról, hogy a zsák komposztálásra alkalmas, biológiailag lebomló, ennek hiányában a közszolgáltató nem köteles a zöldhulladék elszállítására.

(4) A biológiailag lebomló hulladékgyűjtő zsák térítés ellenében a közszolgáltató alvállalkozójától, vagy a vele szerződésben álló kereskedelmi egységtől szerezhető be. A zsák ára a szállítás és kezelés díját nem tartalmazza. A zsák egységárát a közszolgáltató alvállalkozója a honlapján közzéteszi.

(5) A közszolgáltató január hónapban 2 alkalommal elszállítja az ingatlan elé kihelyezett karácsonyfákat külön díj felszámolása nélkül.

(6) A közszolgáltató a zöldhulladék szállítási napokon az ingatlanhasználók által kihelyezett, nem zöldhulladék jellegű települési hulladékot nem köteles elszállítani.

15. Lomhulladék elszállításának szabályai

15. §

(1) A nagydarabos háztartási lomhulladék szervezett összegyűjtéséről, elszállításáról és kezeléséről (lomtalanítás) minden évben 1 alkalommal a közszolgáltató az önkormányzattal előzetesen egyeztetett időpontban, (nagyobb településeken területileg ütemezetten) házhoz menő lomhulladék szállítás keretében gondoskodik.

(2) Lomtalanításkor az adott területre meghatározott napokon kell az ingatlan előtti útpadkára vagy közterületre kihelyezni azt a háztartási hulladékot. A háztartásonként kihelyezhető lomhulladék mennyisége max. 2 m³, amely a közszolgáltatás keretében rendszeresített gyűjtőedényzet méreteit meghaladja (feleslegessé vált nagyobb méretű berendezési tárgyak, és egyéb lomok).

(3) A lomhulladék kihelyezésének időpontjáról az önkormányzat a helyben szokásos módon, (hivatalos honlapján, a helyi televízióban, a közterületi hirdetőtáblákon, a helyi újságban), a lomtalanítás kezdése előtt legalább harminc nappal közzétett hirdetmény útján értesíti a közszolgáltatás igénybe vevőit. Az egyes települések lomtalanítási programjai a közszolgáltató/alvállalkozója honlapján is elérhetőek.

(4) Az ingatlanhasználó a lomhulladékának elszállítását a meghirdetett gyűjtési napot megelőző 5. munkanapig rendelheti meg telefonon, vagy elektronikus levélben a közszolgáltatótól annak ügyfélszolgálati elérhetőségein. A regisztráció alkalmával az ingatlanhasználó köteles megadni az NHKV Zrt. által kibocsátott számlán található „Felhasználó azonosító” számot. A közszolgáltató kizárólag az előre bejelentett szállítási igényt teljesíti, a kihelyezett, de előzetesen nem regisztrált lom elszállítását jogosult megtagadni.

(5) Lomhulladékként nem lehet kihelyezni, és így a közszolgáltató nem köteles elszállítani:

- a) építési törmeléket,
- b) épület felújításából, vagy építéséből kikerülő hulladékot, illetve megmaradt anyagot,
- c) egyéb, a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot (pl. vegyes települési hulladékot, szelektíven gyűjtött hulladékot, növényi zöldhulladékot, ágnyesedéket),
- d) ipari technológiai berendezések, mezőgazdasági, ipari tevékenységek hulladékát, vagy mellékterméket),
- e) veszélyes hulladékot,
- f) elektronikai hulladékot,
- g) autórongsót, gumibrongsót, stb.

(6) A 2 m³ mennyiségen felül, vagy a szervezett lomtalanítás időpontján kívül (a közszolgáltatáson kívül) az ingatlan használója az ingatlanán használhatatlanná vagy feleslegessé vált lomhulladékának elszállítását a közszolgáltató alvállalkozójától külön térítési díj ellenében megrendelheti.

(7) Az elektronikai hulladék gyűjtését az önkormányzat külön megrendelése alapján – lehetőség szerint a lomtalanítást megelőzően - a közszolgáltató megszervezi.

III. Fejezet
A közszolgáltatás díja, megfizetésének módja

16. §

- (1) Az ingatlan tulajdonosa, használója vagy a gazdálkodó szervezet, ha egyébként a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett, — a visszaigazolt szüneteltetést kivéve — nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését arra tekintettel, hogy a közszolgáltatást nem veszi igénybe.
- (2) A települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználó a Koordináló szerv részére, számlája ellenében közszolgáltatási díjat köteles fizetni.
- (3) A közszolgáltatás díja gyűjtődényenként megegyezik az egyszeri ürítési díj és a számlázási időszakban a közszolgáltató által teljesített vegyes hulladék hulladékszállítási napjainak szorzatával.
- (4) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás.
- (5) A díjhátralék behajtására a Ht. 52. §-a az irányadó.
- (6) A közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival és összegével kapcsolatban az ingatlanhasználó a számla kibocsátójánál írásban kifogást emelhet. A kifogásnak a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettség teljesítésére halasztó hatálya nincs.
- (7) Lakóházak után éves, míg üdülőingatlanok után szezonális hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat köteles fizetni az ingatlanhasználó. Az ingatlanok rendeltetés módját a tulajdonos eltérő nyilatkozata hiányában az ingatlan-nyilvántartás adatai határozzák meg. Az eltérő használatot az ingatlanhasználó a tárgyévvel megelőző évben tett adóbevallásával igazolhatja a tárgyév március 31-ig.
- (8) Az egyszeri ürítési díj összegének megállapításánál a szolgáltatást igénybe vevő eltérő írásos bejelentése hiányában a közszolgáltató jogosult lakóegységenként 1 db 110 vagy 120 liter térfogatú gyűjtődényzet rendszeres használatát vélelmezni.
- (9) Társasházi illetve többlakásos ingatlanok esetében az ingatlanhasználók lakóegységenként kötelezettek a közszolgáltatás igénybevételére és lakóegységek után kötelezettek a közszolgáltatási díj megfizetésére. Lakóegységenként legalább 60 liter fajlagos hulladékmennyiség keletkezését kell vélelmezni.
- (10) A közös gyűjtődényzetet használó ingatlan (társasház, társasüdülő) közös képviselőjének írásban nyilatkoznia kell a közszolgáltató felé a díjfizetésre kötelezett személyéről (amennyiben a díjfizetés az érintett lakóegységek vonatkozásában egy összegben, a társasház részéről történik) illetve személyeiről (amennyiben a számlázást egyénileg lakóegységenként kéri).

16. Gazdálkodó szervezet, mint ingatlanhasználó

17. §

- (1) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a vegyesen gyűjtött települési hulladékának kezelésére köteles a közszolgáltatóval egyedi szerződést kötni. A szerződést egész évre vagy minimum 4 hónapra (május 15 – szeptember 15) kell megkötniük. A két időszak közötti kétség esetén a működés idejét a gazdálkodó szervezetnek kell bizonyítani. A megkötött közszolgáltatási szerződésben szereplő

hulladékmennyiséget meghaladó, esetenként keletkező „többlet hulladékot” a közszolgáltató által rendszeresített, közszolgáltatói alvállalkozói logóval ellátott hulladékgyűjtő zsákban helyezheti ki.

(2) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó az elkülönítetten gyűjtött települési hulladékának (vegyes- és üveg csomagolási hulladék, zöldhulladék) szállítására és kezelésére a közszolgáltatóval szerződést köthet. A szerződést egész évre vagy 4 hónapra (május 15 – szeptember 15) kell megkötöniük. A két időszak közötti kétség esetén a működés idejét a gazdálkodó szervezetnek kell bizonyítani.

(3) Amennyiben a gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó az elkülönítetten gyűjtött települési hulladékának szállítására és kezelésére arra feljogosított egyéb szervezettel köt szerződést, köteles azt nyilvántartásba vétel céljából bemutatni a Balatonszemesi Közös Önkormányzati/Polgármesteri Hivatalban.

(4) A jegyző a közszolgáltató adatszolgáltatásában nem szereplő gazdálkodó szervezeteket évente ismétlődően nyilatkozat megtételére hívja fel.

(5) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a jegyző felé írásban köteles nyilatkozni, hogy az elkülönítetten gyűjtött települési hulladékának kezeléséről a jogszabályi előírásoknak megfelelően gondoskodik, köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított köztisztviselőnek az elkülönítetten gyűjtött hulladék kezelésére vonatkozó szerződést, a szállításról kiállított számlát vagy egyéb befogadó nyilatkozatot bemutatni

(6) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó jogaira és kötelezettségeire a rendelet rendelkezéseit a 12. alcím-ben foglalt eltéréssel kell alkalmazni.

(7) A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatási szerződés bármely elemeiben bekövetkezett változást (beleértve a tevékenysége megszüntetést is) 15 napon belül a közszolgáltatónak bejelenteni és a változás tényét hivatalos dokumentummal alátámasztani. Amennyiben a gazdálkodó szervezet a változást 15 napon belül nem jelenti be, úgy azt a közszolgáltató a bejelentés napjától tartja nyilván. A szerződésmódosítás a közszolgáltatónál írásban kezdeményezhető. A választható szabványos gyűjtőedényzetekre vonatkozó szerződésmódosítással egyidejűleg a gazdálkodó szervezet köteles gondoskodni a gyűjtőedényzet cseréjéről.

17. A rendelet mellékletei

18. §

A rendelet mellékletei

- a) 1. melléklet: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott utcák továbbá a közszolgáltatás alá bevont külterületek jegyzéke Balatonszemes településen
- b) 2. melléklet: Szállítási időszakok

18. Záró rendelkezések

19. §

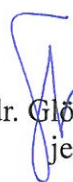
Ez a rendelet 2022. május 13-án lép hatályba.

20. §

Hatályát veszti a települési szilárd hulladékgazdálkodásról szóló 12/2013.(XII.16.) rendelet


Németh Kornél Antalné
polgármester




dr. Glöckler Ferenc
jegyző

A rendelet kihirdetésre került: 2022. 05. 12.


dr. Glöckler Ferenc
jegyző

(A melléklet szövegét a(z) Hulladék rendelet_1_melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) Melléklet_2_szállítási időszak.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

Az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvény módosította a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (továbbiakban: Ht.)

Fentiek értelmében a hulladékgazdálkodási tárgyú önkormányzati rendelet felülvizsgálásra került, az új rendeletben pontosításra kerültek az ingatlanhasználó jogai és kötelezettségei, a közszolgáltatások igénybevételének a rendje, a hulladék gyűjtésével kapcsolatos szabályok stb.

(A melléklet szövegét a(z) Hulladék rendelet_1_melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

(A melléklet szövegét a(z) Melléklet_2_szállítási időszak.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Végső előterjesztői indokolás

Az egyes energetikai és hulladékgazdálkodási tárgyú törvények módosításáról szóló 2021. évi II. törvény módosította a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (továbbiakban: Ht.)

Fentiek értelmében a hulladékgazdálkodási tárgyú önkormányzati rendelet felülvizsgálatra került, az új rendeletben pontosításra kerültek az ingatlanhasználó jogai és kötelezettségei, a közszolgáltatások igénybevételének a rendje, a hulladék gyűjtésével kapcsolatos szabályok stb.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatással ellátott utcák továbbá a közszolgáltatás alá
bevont külterületek jegyzéke Balatonszemes településen

Ady Endre utca
Állomás tér
Arany János utca
Avar utca
Árnyas utca
Bacsó Béla utca
Bagolyvár utca
Bajcsy-Zsilinszky út
Bánk Bán utca
Bem utca
Berzsenyi Dániel utca
Bocskai utca
Cinka Panna utca
Csillag utca
Csokonai utca
Dankó utca
Dió utca
Dobó István utca
Dózsa György út
Eötvös utca
Fő út
Fráter Lóránd utca
Gárdonyi Géza utca
Határ utca
Hétvezér utca
Hullám utca
Kazinczy utca
Kertalja utca
Kikelet utca
Kikötő utca
Kinizsi utca
Kisfaludy utca
Kodály Zoltán utca
Kossuth Lajos utca
Kölcsey utca
Lellei utca
Madách utca
Mártírok útja
Munkácsy utca
Nádas utca
Nagy Imre utca
Nefelejcs utca
Németh Pál utca
Petőfi Sándor utca
Pósa Lajos utca

Rádi utca
Rákóczi utca
Rózsa utca
Simmelweis utca
Sport utca
Szabadság utca
Szeder köz
Szeder utca
Szedres
Szegefü utca
Szemesi utca
Széchenyi utca
Szél utca
Szőlőhegy
Táncsics Mihály utca
Toldi Miklós utca
Tompai Mihály utca
Tűzoltó utca
Vadvirág utca
Vak Bottyán utca
Vörösmarty utca
Zrínyi Miklós utca

1. VEGYES TELEPÜLÉSI HULLADÉK (HÁZHOZMENŐ GYŰJTÉSSEL)
LAKÓINGATLANOK, EGÉSZ ÉVBEN MŰKÖDŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK ESETÉBEN

SZÁLLÍTÁS IDŐSZAKA	SZÁLLÍTÁSI GYAKORISÁG	SZÁLLÍTÁSI NAP	KIHELYEZÉS MÓDJA	KIHELYEZHETŐ MENNYISÉG
január 1 - április 30 és október 1 - december 31	heti 1 alkalom	csütörtök	közszolgáltató által rendszeresített gyűjtőedényzetben	díjfizetésnek megfelelő méretű és darabszámú gyűjtőedényzet
május 1 - május 30 és szeptember 1 - szeptember 30	heti 1 alkalom	vasárnap		
június 1 - augusztus 31	heti 2 alkalom	csütörtök, vasárnap		
			a díjfizetés szerinti edényzet méretet meghaladó mennyiségű hulladék a közszolgáltató/alvállalkozója logójával ellátott feliratos zsákban	korlátlan mennyiségben

ÜDÜLŐINGATLANOK ESETÉBEN

SZÁLLÍTÁS IDŐSZAKA	SZÁLLÍTÁSI GYAKORISÁG	SZÁLLÍTÁSI NAP	KIHELYEZÉS MÓDJA	KIHELYEZHETŐ MENNYISÉG
április 1 - április 30	heti 1 alkalom	csütörtök	közszolgáltató által rendszeresített gyűjtőedényzetben	díjfizetésnek megfelelő méretű és darabszámú gyűjtőedényzet
május 1 - május 30 és szeptember 1 - szeptember 30	heti 1 alkalom	vasárnap		
június 1 - augusztus 31	heti 2 alkalom	csütörtök, vasárnap		
			a díjfizetés szerinti edényzet méretet meghaladó mennyiségű hulladék és szezonális időszakon kívül keletkező hulladék a közszolgáltató/alvállalkozója logójával ellátott feliratos zsákban	korlátlan mennyiségben

SZEZONÁLISAN MŰKÖDŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK ESETÉBEN

SZÁLLÍTÁS IDŐSZAKA	SZÁLLÍTÁSI GYAKORISÁG	SZÁLLÍTÁSI NAP	KIHELYEZÉS MÓDJA	KIHELYEZHETŐ MENNYISÉG
május 15 - május 30 és szeptember 1 - szeptember 15	heti 1 alkalom	vasárnap	közszolgáltató által rendszeresített gyűjtőedényzetben	díjfizetésnek megfelelő méretű és darabszámú gyűjtőedényzet
június 1 - augusztus 31	heti 2 alkalom	csütörtök, vasárnap		
			a díjfizetés szerinti edényzet méretet meghaladó mennyiségű hulladék a közszolgáltató/alvállalkozója logójával ellátott feliratos zsákban	korlátlan mennyiségben

2. ZÖLDHULLADÉK (HÁZHozMENŐ GyűJTÉSSEL)
MINDEN INGATLANHASZNÁLÓ ESETÉBEN

SZÁLLÍTÁS IDŐSZAKA	SZÁLLÍTÁSI GYAKORISÁGA	KIHELYEZÉS MÓDJA	KIHELYEZHETŐ MENNYISÉG	SZOLGÁLTATÁS DÍJA
január hónap	kettő alkalommal	csak fenyőfa (karácsonyfa) szállítás	ingatlanonként 1 db	a közszolgáltatás díja tartalmazza
április - november	2 hetente hétfőn	közszolgáltató által rendszeresített gyűjtődényzetben; max. 1m x 0,3m x 0,3m-es kötegekben	korlátlan mennyiségben	a közszolgáltatás díja tartalmazza
		közszolgáltató által rendszeresített, logójával ellátott biológiailag lebomló zsákban, vagy a kereskedelmi forgalomban beszerezhető, a gyártó igazolásával ellátott biológiailag lebomló zsákban		a biológiailag lebomló zsák külön díj ellenében vásárolható meg (mely a hulladék szállítás, kezelés díját nem tartalmazza!)

3. ELKÜLÖNÍTETTEN GyűJTOTT VEGYES CSOMAGOLÁSI HULLADÉK (HÁZHozMENŐ GyűJTÉSSEL)
MINDEN INGATLANHASZNÁLÓ ESETÉBEN

SZÁLLÍTÁS IDŐSZAKA	SZÁLLÍTÁSI GYAKORISÁGA	KIHELYEZÉS MÓDJA	KIHELYEZHETŐ MENNYISÉG	SZOLGÁLTATÁS DÍJA
január 1 - május 31 és szeptember 16 - december 31	4 hetente kedden	közszolgáltató által rendszeresített 120 vagy 240 lit. sárga gyűjtődényzetben, közszolgáltató által rendszeresített,	korlátlan mennyiségben	a közszolgáltatás díja tartalmazza
június 1 - szeptember 15	2 hetente szombaton			plusz zsák külön díj ellenében

4. ELKÜLÖNÍTETTEN GyűJTOTT ÜVEG CSOMAGOLÁSI HULLADÉK (HÁZHozMENŐ GyűJTÉSSEL)
MINDEN INGATLANHASZNÁLÓ ESETÉBEN

SZÁLLÍTÁS IDŐSZAKA	SZÁLLÍTÁSI GYAKORISÁGA	KIHELYEZÉS MÓDJA	KIHELYEZHETŐ MENNYISÉG	SZOLGÁLTATÁS DÍJA
január 1 - december 31	4 hetente pénteken	közszolgáltató által rendszeresített 60 vagy 120 lit. zöld színű gyűjtődényzetben, a közszolgáltató által rendszeresített zöld színű, üveg feliratos zsákban (a közszolgáltató 1 db zöld cserezsákot biztosít ingatlanonként)	korlátlan mennyiségben	a közszolgáltatás díja tartalmazza plusz zsák külön díj ellenében vásárolható meg (mely a hulladék szállítás, kezelés díját nem tartalmazza!)

5. LOMHULLADÉK (HÁZHOZMENŐ GYŰJTÉSSEL)
CSAK A TERMÉSZETES SZEMÉLY INGATLANHASZNÁLÓK ESETÉBEN

SZÁLLÍTÁS IDŐSZAKA	SZÁLLÍTÁSI GYAKORISÁGA	KIHELYEZÉS MÓDJÁ	KIHELYEZHETŐ MENNYISÉG	SZOLGÁLTATÁS DÍJA
a közszolgáltató és az önkormányzat által meghatározott napon	évi 1 alkalommal	a közszolgáltatónál előzetesen regisztrált ingatlan használók az ingatlan előtti közterületre történő kihelyezéssel	ingatlanonként összesen 2 m ³	a közszolgáltatás díja tartalmazza

