Szerződésszám: BFT-SZL-2/2025
Regisztrációs szám: P-SZL-15/2024

TÁMOGATÓI OKIRAT

Értesítem, hogy a Balaton Fejlesztési Tanács

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott támogatási igényét (pályázatát),
- az Áht., valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében

foglaltak figyelembe vételével elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette, amely alapján támogatásban részesül.

Támogató adatai:
Balaton Fejlesztési Tanács
székhelye: 8600 Siófok Batthyány u. 1.
képviseli: Dr. Bóka István elnök
nyilvántart. száma: 790697
adószám: 15790697-1-14
számlavezető bank neve: Magyar Államkincstár
bankszámla száma: 10048005-00281526-00000000
a továbbiakban: **Támogató,**

Kedvezményezett adatai:
Balatonszemes Község Önkormányzata
székhelye: 8636 Balatonszemes, Bajcsy-Zs. utca 23.
képviseli: Iváncsics Zsolt polgármester
nyilvántart. száma: 396431
adószám: 15396437-2-14
számlavezető bank neve: OTP Bank Nyrt.
bankszámla száma: 11743040-15396437-00000000
a továbbiakban: **Kedvezményezett**

1. A támogatás nyújtásának előzményei, jogcíme

A Támogató és a Kedvezményezett (a továbbiakban együtt: Felek) jelen támogatói okirat előzményeként rögzítik, hogy a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 44. Területfejlesztési feladatok jogcímcsoport (ÁHT azonosító szám: 280578) a ME-TF/BFT/1/2023 számon megkötött támogatási szerződés alapján a Támogató **„Szolgálati lakások kialakítása a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet területén"** programjához forrást biztosít.

A Kedvezményezett 2024.10.16. napján P-SZL-15/2024 azonosítószámon regisztrált pályázatot nyújtott be, amely a jelen támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi. A pályázat dokumentumai fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a támogatói okirathoz, de azok a Kedvezményezettre és a Támogatóra kötelező érvényűek és mindkettőjüknél fellelhetők.

2. A Támogatói Okirat tárgya

2.1 A Támogató **160.000.000,- Ft**, azaz **százhatvanmillió** forint összegben az 1. pontban megjelölt előirányzat terhére, a 9/2025.(03.19.) számú BFT határozat alapján vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: Támogatás) nyújt a Kedvezményezett részére a pályázatban részletezett támogatott projekt (a továbbiakban: Projekt) megvalósításához.

A Projekt főbb adatai:

- megnevezése: **Balatonszemes szolgálati lakás**
- összköltsége: nettó 266.666.667,-Ft + 0,-Ft ÁFA= bruttó 266.666.667,- Ft
- támogatás mértéke:60,00 %.
- helyszíne: 8636 Balatonszemes hrsz 2055/9 (4 szolgálati lakás és 20 db fa telepítése
- kezdő időpontja: 2025.04.01.
- befejezési időpontja: 2025.12.31.

- elszámolási határidő: 2026.01.30.
- támogatás igénybevételének feltételei: nem releváns
- fenntartási kötelezettség: az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított 10 év.

A támogatás kizárólag a Projekt megvalósítása érdekében felmerült, a jelen okirat 1. számú mellékletében szereplő költségekre vehető igénybe.

A Kedvezményezett saját kockázatára megkezdheti a Projekt végrehajtását a fenti projekt kezdési időponttól. A Tanács hozzájárul ahhoz, hogy a projekt kezdő időpontja és a jelen Támogatói Okirat hatályba lépése közötti időszakban felmerült költségek jelen támogatás keretében elszámolásra kerüljenek.

Amennyiben a projekt kezdő időpontja három hónapot meghaladó késedelmet szenved, akkor a Kedvezményezett köteles szerződésmódosítás keretében a projekt kezdési határidő módosítását kezdeményezni. A projekt kezdési időpontjának hat hónapot meghaladó késedelme esetén a jelen Támogatói Okirat 5.4. pontjában foglaltak az irányadóak. A projekt kezdési időpontjának minősülő tevékenységek ismertetését a szerződés 2. számú melléklete, az „Útmutató a pénzügyi elszámolás és a szakmai beszámoló elkészítéséhez" című dokumentum tartalmazza.

2.2 A Kedvezményezett a Támogatást kizárólag a Projekt megvalósításához – a jelen Támogatói Okiratban rögzített feltételeknek és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően – használhatja fel.

3. A Támogatás folyósítása és felhasználásának szabályai

3.1 A Támogatást a Támogató a teljesítést követően utófinanszírozás és/vagy szállítói finanszírozás és/vagy előleg formájában biztosítja a Kedvezményezett részére.

Utófinanszírozás esetén: a Támogatást a Támogató a Kedvezményezett részére fizeti ki a jelen Támogatói Okiratban megjelölt bankszámlára, a Kedvezményezett nevére szóló, a Kedvezményezett általi teljesítésigazolással ellátott, kifizetett számlák és a támogatás felhasználásáról szóló hiánytalan részelszámolás és/vagy elszámolás Támogató általi elfogadását követő 5 munkanapon belül.

Szállítói finanszírozás csak nettó 1 millió Ft feletti beszerzés esetén kérhető, amennyiben a szállítóval megkötött szerződésben/visszaigazolt megrendelőben szerepel a szállítói finanszírozással történő fizetés.
Szállítói finanszírozás esetén a Támogatást a Támogató közvetlenül a számlát kiállító szervezet részére fizeti ki a Kedvezményezett nevére szóló, a Kedvezményezett általi teljesítésigazolással ellátott számla, a támogatás felhasználásáról szóló hiánytalan részelszámolás/elszámolás Támogató általi elfogadást követő 5 munkanapon belül.

Előleg esetén: a Támogatást a Támogató a Kedvezményezett részére fizeti ki a jelen Támogatói Okiratban megjelölt bankszámlára, a Kedvezményezett által benyújtott kérelem alapján.

3.2 A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Áht. 51. § (2) bekezdése alapján, amennyiben az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusa eltérően nem rendelkezik, az államháztartáson kívüli természetes személynek, jogi személynek folyósított költségvetési támogatásból a költségvetési támogatásban részesülő természetes személyt, jogi személyt terhelő köztartozás összegét - a Kormány rendeletében meghatározott kivétellel és módon, az állami adó- és vámhatóság adatszolgáltatása alapján - a Magyar Államkincstár visszatartja, és az állami adó- és vámhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja.

3.3 A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogatás köztartozások megfizetésére nem használható fel.

3.4 A Támogatás visszaigényelhető általános forgalmi adó megfizetésére nem használható fel. Amennyiben Kedvezményezett általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult, úgy a támogatási összeg az általa benyújtott számlákon szereplő nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) összeg, ha általános forgalmi adó visszaigénylésére nem jogosult, úgy a számlaérték bruttó összege alapján kerül meghatározásra.

A Kedvezményezett a jelen támogatási jogviszonyra tekintettel általános forgalmi adó visszaigénylésére jogosult.

A Kedvezményezett az adólevonási jogosultságában bekövetkezett változást a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles a Támogatónak írásban bejelenteni. A változás bejelentése előtt igénybe vett támogatásra eső levonásba helyezett vagy áthárított adó összegének megfelelő támogatást Kedvezményezett köteles a Támogató részére a Támogató által meghatározott (10048005-00281526-00000000 számú) számlára, a jelen Támogatói Okirat számának feltüntetésével 30 (harminc) napon belül visszafizetni.

3.5 A Kedvezményezett a támogatás összegéből elvégzett beruházást legkésőbb a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtására a jelen Támogatói Okirat 4.1. pontjában rögzített határidőig a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szabályai szerint köteles aktiválni.

3.6 A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont - mivel az a Kedvezményezett tulajdonába kerül – köteles a fejlesztés tényleges befejezését követő 10 (tíz) éven keresztül a fejlesztés eredeti céljainak megfelelően fenntartani és üzemeltetni. Ezen időszak alatt a pályázatban meghatározott fejlesztés keretében létrehozott létesítmények, vagy beszerzett eszközök elidegenítésére nem kerülhet sor.

3.7 A Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával a fenntartási, üzemeltetési kötelezettségek átvállalása nélkül is lehetséges az idő előtt elhasználódott vagy elavult vagyontárgyak pótlással együtt járó teljes vagy részleges elidegenítése vagy selejtezése. A Kedvezményezett az elidegenítésről és/vagy a selejtezésről köteles a Tanácsot tájékoztatni, annak megtörténtétől számított 8 (nyolc) napon belül. A Kedvezményezett az elidegenített vagy leselejtezett eszközöket legalább ugyanolyan teljesítményű, illetve színvonalú eszközökkel köteles pótolni.

3.8 A Kedvezményezett köteles a támogatásból megvalósított beruházást és beszerzett eszközöket a jelen támogatói okiratban megjelölt céloknak megfelelően működtetni.

A Kedvezményezett működtetési kötelezettsége körében a beszerzett tárgyi eszközt a tőle elvárható legnagyobb gondossággal kezeli, saját költségén fenntartja, rendeltetésszerűen üzemelteti, és az adott tárgyi eszköz kezelésére vonatkozó szabályok szerint javíttatja, illetve folyamatos karbantartásáról gondoskodik.
A Kedvezményezett köteles a tárgyi eszköz állagmegóvásáról és vagyoni szempontú védelméről folyamatosan gondoskodni.

A jelen pontban foglalt kötelezettségek megszegése, illetve elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.

4. Beszámolási és elszámolási kötelezettség

4.1. A Kedvezményezett a Támogatás felhasználásáról beszámolni köteles. A Kedvezményezettnek a beszámolás során szakmai (rész)beszámolót és pénzügyi (rész)elszámolást kell készítenie a jelen Támogatói Okirat 2. számú melléklete szerint.
Támogatási előleggel érintett pályázat esetén a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű részelszámolást a támogatási előleg kifizetésétől számított tizennyolc hónapon belül be kell nyújtani a Támogató felé, ellenkező esetben a támogatási előleget vissza kell fizetni. A támogatási előleg folyósításától számított két éven belül a teljes támogatási előleggel el kell számolni.
A Projekt szakmai-pénzügyi záró beszámolójának benyújtási határideje a Projekt befejezésétől számított 30 naptári nap. A záró beszámoló és elszámolás ezen határidő előtt is benyújtható.

4.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogatás terhére kizárólag azon költségek számolhatók el, amelyek a Projekt kezdési és befejezési időpontja közötti időszakban merültek fel és legkésőbb az elszámolási folyamat lezárásáig kifizetésre kerültek. A kiadások felmerülési idejének megállapítása szempontjából a bizonylat alapjául szolgáló gazdasági esemény bekövetkezésének időpontja az irányadó. Az elszámolás alá eső valamennyi, a számviteli előírásoknak megfelelő számla, illetve egyéb bizonylat (pl.: fizetési jegyzék) eredeti példányára rá kell vezetni, hogy *„……Ft összegben az* ME-TF/BFT/1/2023 *iktatószámú támogatási szerződés keretében elszámolva".*

4.3. A Kedvezményezett az elszámolás során köteles külön nyilatkozni arról, hogy a pénzügyi elszámolásban feltüntetett költségek kifizetése előtt azok összegszerűségéről, jogszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződött.

A Kedvezményezett a jelen Támogatói Okirat aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen fejezetben meghatározott számviteli bizonylatokon szereplő, e támogatás vonatkozásában elszámolt és a támogatásból finanszírozott összegeket más szervezet felé nem számolja el, a jelen Támogatói Okirat kapcsán felmerült, elszámolni kívánt költségeket pénzügyi nyilvántartásaiban elkülönítetten kezeli, a folyósított összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartja, és a fenntartási időszakra szóló beszámoló Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrzi.

4.4. A Kedvezményezett a szakmai (rész)beszámolót és a pénzügyi (rész)elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a szakmai (rész)beszámolót és a pénzügyi (rész)elszámolást a beérkezést követő 90 munkanapon belül megvizsgálja és dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról. Ha a Kedvezményezett a szakmai beszámolásra, pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott szakmai (rész)beszámolót, pénzügyi (rész)elszámolást nem a jelen Támogatói Okirat 2. számú mellékletének megfelelően állítja össze, úgy a Támogató írásban felszólítja a Kedvezményezettet a szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás benyújtására, a hiány pótlására, vagy a (rész)szakmai beszámoló, pénzügyi (rész)elszámolás egyéb módon történő korrekciójára. A szakmai beszámoló, pénzügyi elszámolás pótlólagos benyújtására, továbbá a hiánypótlás teljesítésére a Kedvezményezettnek a felszólítás kézhezvételét követő 14 naptári napon belül van lehetősége. A Felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.

4.5. A pénzügyi (rész)elszámolás, illetve a szakmai (rész)beszámoló jóváhagyására és a teljesítés igazolására a Támogató képviseletében a Támogató által megbízott személy jogosult. A Támogató a pénzügyi (rész)elszámolás, illetve a szakmai (rész)beszámoló jóváhagyásáról vagy elutasításáról illetve az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről, valamint a fenntartási időszak kezdetéről a döntést követő 5 napon belül a Kedvezményezettet írásban értesíti.

4.6. A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha az a jelen Támogatói Okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott záró beszámolóját, záró pénzügyi elszámolását a Támogató jóváhagyta és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásának megfelelő mértékben megtörtént.

A Projekt az Ávr. 102/B. § (2) bekezdése szerint akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült.

5. A Támogatói Okirat megszegése és a megszegés következményei

5.1 Amennyiben az 5.4. pont b)-c), h) és j) alpontjaiban meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban vagy a Támogatás egyéb - a támogatási igényben ismertetett, vagy a jogszabályban, jelen Támogatói Okiratban rögzített -

feltételeiben változás következik be, - különösen, ha a Kedvezményezett ellen csőd vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be, amely jelen Támogatói Okirat célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti - a Kedvezményezett köteles e tényt a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban a Támogatónak bejelenteni.

5.2 Ha a Támogató a Kedvezményezett általi bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez az 5.1. pontban, a tudomásszerzést követő 8 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy a jelen Támogatói Okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98.§ (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

5.3 Amennyiben a Projekt megvalósítása a Kedvezményezettnek fel nem róható okból meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik, az 5.1. pont szerinti jelentési kötelezettség teljesítése mellett az igénybe még nem vett támogatásról a Kedvezményezettnek le kell mondania.

5.4 A Támogató a jelen Támogatói Okirattól való elállásra, vagy amennyiben a Támogatói Okirat teljesítése már megkezdődött - kártérítési kötelezettség nélkül -, annak felmondására, visszavonására jogosult, különösen, de nem kizárólagosan, ha az alábbi esetek bármelyike bekövetkezik:

a) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtása, a Támogatói Okirat kibocsátása, illetve az ellenőrzés során;
b) a Projekt, a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a Támogatói Okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
c) az Ávr. 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására;
d) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a Támogatói Okiratban foglalt, illetve más jogszabályi kötelezettségeit (így különösen az Áht.-ban, az Ávr.-ben foglalt rendelkezéseket megszegi, nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni);
e) a 3.4, a 5.1. és a 7. pontban előírt bejelentési kötelezettségét a Kedvezményezett az ott rögzített határidőn belül nem teljesíti;
f) a Kedvezményezett a támogatási összeget a jelen Támogatási Okiratban megjelölttől akár részben eltérő célra vagy eltérő módon használja fel;
g) a jelen Támogatási Okiratban meghatározott bármely ellenőrzés megállapítja, hogy a Támogatás igénybevételére a Kedvezményezett nem volt jogosult;
h) a Kedvezményezett az Ávr. 75.§ (2) és (3) bekezdése alapján tett nyilatkozatok bármelyikét és/vagy jelen Támogatási Okiratban foglalt nyilatkozatát visszavonja,
i) a 4.1. pont szerinti szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást a Kedvezményezett az ott megjelölt határidőben nem nyújtja be, illetve nem megfelelő, hiányos teljesítés esetén a Támogató írásbeli felszólításában meghatározott határidőben sem tesz eleget kötelezettsége teljesítésének;
j) a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik;
k) a Támogatói Okiratban meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
l) a Kedvezményezett egyéb súlyos szerződésszegést követ el.

Ha a Kedvezményezett neki felróható okból nem teljesíti a jelen Támogatói Okiratban vállalt bármely kötelezettségét, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

A jelen Támogatói Okirat felmondása esetén a Kedvezményezett köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatási összeg egyösszegű visszafizetésére az Áht. 53/A. § (2) bekezdése és az Ávr. 98. § (1)- (4) bekezdései szerint.

Az ügyleti kamat számításakor a visszakövetéléssel, a késedelmi kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat az irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Ha a támogatás folyósítására részletekben került sor, a jogosulatlan igénybevétel kezdő időpontja a visszafizetési kötelezettség összegével megegyező támogatási részlet fizetési számlán történő jóváírásának napja azzal, hogy a számítást az utolsó részlet jóváírásának napjától kezdődően visszafelé kell elvégezni. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a Kedvezményezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Az elállásról, illetőleg a felmondásról szóló nyilatkozatot ajánlott, tértivevényes küldeményként küldi meg, vagy személyesen adja át a fél a másik fél részére. Az elálláshoz, illetőleg a felmondáshoz fűződő joghatások a nyilatkozat másik félhez való kézbesítésével állnak be.

A visszafizetési kötelezettség teljesítésének határidejére az Ávr. 99. § (2) bekezdésében foglaltak az irányadók.

5.5 Amennyiben a Kedvezményezett a jelen Támogatói Okiratban vállalt kötelezettségeit – neki fel nem róhatóan – nem, vagy csak részben teljesíti, az igénybe nem vett támogatás – törvény, illetve kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában – annak zárolásával, törlésével visszavonásra kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) szerinti átláthatóságát tekintve valótlan nyilatkozatot szolgáltatott, vagy az átláthatóságban beállott változásról nem nyilatkozott, az Ávr. 50.§ (1a) bekezdésre figyelemmel a Támogató a jelen Támogatói Okirattól eláll, vagy amennyiben a jelen Támogatói Okirat teljesítése megkezdődött, a jelen Támogatói Okiratot felmondja, és a Kedvezményezett köteles a jelen Támogatói Okirat alapján folyósított támogatás egyösszegű visszafizetésére.

A Kedvezményezett köteles a Támogatás jogszerűen fel nem használt részét a Támogató külön döntése nélkül - a 4.1. pont szerinti szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásával egyidejűleg - a jelen Támogatói Okirat számára való hivatkozással egyösszegben visszafizetni a Támogató 10048005-00281526-00000000 számú fizetési számlája javára.

5.6 A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen Támogatói Okiratot felmondja, attól eláll, továbbá, ha a Támogató az Ávr. 98. § (5) bekezdése alapján elrendeli a Támogatás visszafizetését, a Kedvezményezett köteles az addig nyújtott Támogatás jogosulatlanul igénybe vett, illetve annak jogszabálysértéssel, nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos részét az 5.4. pont szerint számított kamattal növelt mértékben egy összegben visszafizetni.

5.7 A Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésére – az 5.5. pont utolsó bekezdésében meghatározott esetet kivéve – a döntés, értesítés, felszólítás kézhezvételét követő 30 napon belül köteles. A Támogatás visszafizetésekor fel kell tüntetni a jelen Támogatói Okirat számát.

5.8 A visszafizetési kötelezettség részletfizetés formájában történő engedélyezésére kérelem alapján, a Támogató erre vonatkozó döntése szerint kerülhet sor. A visszafizetés részleteit az Ávr. 99. § (3) bekezdése alapján a Felek külön megállapodásban rögzítik.

5.9 A Támogató a Kedvezményezett részére jelen támogatói okirat alapján folyósított támogatás visszafizetésére és annak ügyleti kamata, illetve késedelmi kamata megfizetésére irányuló követelését beszedési megbízás alkalmazásával érvényesíti, amennyiben a fizetési felszólítás kézhezvételét követő 30 napon belül a Kedvezményezett fizetési kötelezettségét nem teljesíti és a visszafizetési kötelezettség részletfizetés formájában történő engedélyezésére és az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerinti megállapodás megkötésére sem kerül sor.

Kedvezményezett a jelen Támogatói Okirat kiadásakor kizárólag a jelen Támogatói Okirat 3. számú mellékletében csatolt nyilatkozatában felsorolt fizetési számlákkal rendelkezik és vállalja, hogy a megjelölt számlák vonatkozásában a számlavezető bankjánál bejelenti a Támogató beszedési megbízás benyújtására vonatkozó jogosultságát pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés 35 napra való sorba állítására és részteljesítésre vonatkozó rendelkezéssel együtt Amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről. A Kedvezményezett a fentiek szerint bejelentett felhatalmazó levél visszavonására csak a Támogatóval együttesen, annak írásbeli hozzájárulásával jogosult.

Az Ávr. 85. § (3) bekezdése alapján a biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.

A Kedvezményezett számlavezető bankja által érkeztetett felhatalmazása(i) a Támogató beszedési jogának biztosítására a jelen támogatói okirat 4. számú mellékletét képezi.

Amennyiben a Támogató tekintetében jelen Támogatói Okirat hatálya alatt névváltozás történik, vagy jelen Támogatói Okirat tárgyát érintően a Támogató feladat- és hatáskörében jogutódlás következik be, a Kedvezményezett köteles a Támogató jogutódlásról szóló értesítésének kézhezvételétől számított 8 napon belül intézkedni a számlavezető pénzintézeténél a jelen Támogatói Okirat 5.8. pontja szerinti beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazásnak a jogosult javára történő kiállítása és a Támogató részére történő megküldése iránt. Amennyiben a Kedvezményezett a fenti határidőben a pénzintézete által érkeztetett felhatalmazó levelet nem bocsátja a Támogató rendelkezésére, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

Kedvezményezett a kapott támogatást a jelen támogatói okirat 3. számú mellékletében felsorolt, és a 4. számú mellékletében felhatalmazó levéllel rendelkező, a Kedvezményezett adatai között feltüntetett bankszámláján tartja, és a támogatás terhére kizárólag a Támogatói Okiratban rögzített feladatokkal összefüggésben teljesít kifizetést.

6. A Támogatás felhasználásának ellenőrzése

6.1 A jelen Támogatói Okirat alapján a támogatási igény jogosságát, a támogatás és a saját forrás felhasználását, a támogatási cél megvalósítását, a támogatás rendeltetésszerű felhasználását, a szerződésszerű teljesítést a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium, a Támogató, az általa ellenőrzéssel megbízott szerv vagy személy, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, továbbá jogszabályban erre feljogosított egyéb szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a Támogatói Okirat kibocsátását megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő 10 évig kerülhet sor. Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot, számlát, számviteli bizonylatot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni.

6.2 A Kedvezményezett köteles a Támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez hozzájárulni, az ellenőrzést tűrni, az ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani. Ennek keretében köteles biztosítani az ellenőrzést végzők részére – a jelen Támogatói Okirat tartalmáról, annak teljesítéséről, továbbá a Támogatás folyósításával és felhasználásával kapcsolatos körülményekről – az általuk megkívánt és szükséges tájékoztatást, beleértve a Projekt megvalósításába bevont közreműködőkkel kötött szerződést és megállapodást is. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a Kedvezményezett az ellenőrző szerv munkáját akadályozza, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a Támogatói Okirattól elállhat.

A Kedvezményezett köteles az ellenőrző szerv képviselőjének munkáját segíteni, továbbá megadni a jelen jogviszonnyal összefüggő és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan az általuk kért tartalmú tájékoztatást, beleértve a Projekt megvalósításában közreműködők szerződéseit és megállapodásait is.

6.3 A Kedvezményezett harmadik személyek irányába nem vállalhat olyan kötelezettséget, amely megakadályozná a fentiek szerint feljogosított szervezetek vagy személyek részére a Támogatás felhasználásával kapcsolatos vizsgálatokat és a Támogatás felhasználásával kapcsolatos iratok, dokumentumok, számlák, egyéb bizonylatok megtekintését, ellenőrzését.

6.4 A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámolónak a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.5 A 6.2, 6.3, 6.4 pontokban foglalt kötelezettségek Kedvezményezett által történő elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.

7. A Kedvezményezett adatszolgáltatási kötelezettsége

7.1 Amennyiben a Kedvezményezett jelen Támogatói Okiratban megjelölt adataiban változás következik be, azt köteles a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül, az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakat érintő változást haladéktalanul írásban bejelenteni a Támogató részére. A bejelentés megtételéig a jelen Támogatói Okiratban feltüntetett adatokat kell hatályosnak tekinteni, ez esetben a Támogató a Kedvezményezett részére továbbítandó küldeményeit a jelen Támogatói Okiratban megjelölt címre jogosult megküldeni. A fizetési számla adataiban bekövetkező változás a másik félhez szerződésszerűen megküldött értesítéssel lép hatályba és nem minősül jelen Támogatói Okirat módosításának.

7.2 Amennyiben a Kedvezményezettnek a jelen Támogatói Okiratban megjelölt fizetési számláira vonatkozó adataiban bármilyen változás következik be, vagy a megjelölt fizetési számláin kívül további fizetési számlát nyit, köteles azt a Támogató felé a számlanyitástól számított 8 napon belül írásban bejelenteni. A késedelmes bejelentés miatt okozott kárt a Kedvezményezett köteles megtéríteni.

Amennyiben Kedvezményezettnek az adatváltozásra, illetve a fizetési számláira vonatkozó – a jelen Támogatói Okiratban feltüntetett – adatszolgáltatásáról kiderül, hogy az nem volt teljes körű, illetve amennyiben Kedvezményezett a beszedési megbízással kapcsolatban jelen Támogatói Okiratban vállalt bármely kötelezettségét megszegi, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

8. Adatkezelés

8.1 Jelen Támogatói Okirat elfogadásával a Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, a támogatás összege, felhasználásának helye és módja nyilvánosságra hozható.

8.2 A Kedvezményezett kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy a jelen Támogatói Okirat teljesítése során közölt, a személyes, valamint a különleges adat fogalma alá nem eső adatokat a Támogató közérdekű adatként tartsa nyilván és kezelje.

8.3 A Kedvezményezett jelen Támogatói Okirat elfogadásával tudomásul veszi, hogy a jelen Támogatói Okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató nem hozza nyilvánosságra azokat

az adatokat, amelyeknek a megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna – így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat – amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolással egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

8.4. A Kedvezményezett tudomásul veszi a 7. számú mellékletben foglalt adatkezelési tájékoztatót valamint vállalja, hogy az adatkezelési tájékoztatót megismerteti a projekt megvalósításában résztvevő személyekkel.

8.5. Jelen Támogatói Okirat kibocsátásával a Támogató vállalja, hogy a 7. számú mellékletben foglalt adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt 9.3. pont szerinti kapcsolattartó személlyel.

9. Egyéb rendelkezések

9.1 A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat.

A támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

Azt, hogy a Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, a Támogató a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrzi.

A Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lezárását követő 30 napon belül, de legkésőbb a jelen Támogatói Okiratban meghatározott, a 4.1 pont szerinti záró beszámoló benyújtásával egyidejűleg az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató részére írásban szolgáltatni. A fenti ellenőrzés során a Támogató bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat.

Amennyiben az eljárás lefolytatására az elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR) került sor, a keletkezett dokumentumok vizsgálatához a Kedvezményezett köteles a Támogató részére elektronikus hozzáférést biztosítani. A Támogató jogosult a közbeszerzéssel kapcsolatos dokumentumokat a helyszínen ellenőrizni.

A Kedvezményezett köteles a Tanácsot haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a Támogatás terhére **nettó 200.000,- Ft, azaz kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Jelen pont alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is.** Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

9.2 A Kedvezményezett a támogatott projekt megvalósítása során köteles a „Nyilvánosság biztosítása a BFT által támogatott projekteknél" című dokumentumban előírtakat alkalmazni. A dokumentum letölthető a www.balatonregion.hu / Pályázatok, támogatások / Szabályzatok támogatásokhoz / Arculati elvárások menüpontból.

9.3 A Felek kötelesek a Támogatással kapcsolatos iratokat és a Támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat a projekt Támogató általi jóváhagyástól számított legalább 10 (tíz) évig teljes körűen megőrizni.

9.4 A Felek a jelen Támogatói Okirat teljesítésének elősegítése érdekében kapcsolattartó személyeket jelölnek meg az alábbiak szerint:

Támogató kapcsolattartója:
dr. Horváthné Labát Márta projektmenedzser
Tel: 84/313-346/115
E-mail: labatmarta@balatonregion.hu

Kedvezményezett kapcsolattartója:
Név, beosztás: dr. Zádori Krisztián kapcsolattartó
Tel.: 30/678-9283
E-mail: dr.zadori.krisztian@alc.hu

A fent megjelölt kapcsolattartók személyében vagy adataiban történt változásról a Felek haladéktalanul értesítik egymást. A kapcsolattartók személyében vagy adataiban történt változás a másik félhez szerződésszerűen megküldött értesítéssel lép hatályba. A kapcsolattartók személyében vagy adataiban történt változás nem minősül a Támogatói Okirat módosításának.
A Felek egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban, postai küldés esetén tértivevényes hivatalos iratként, e-mailben vagy a Támogató pályázatkezelési rendszerén keresztül kell megküldeni. Az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.
Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan átvette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.
A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Amennyiben a küldemény a tértivevényes postai kézbesítés második megkísérlését követően „nem kereste" jelzéssel érkezik vissza, a posta által visszaküldött küldemény visszafordításának napját kell a kézbesítés napjának tekinteni.

9.5 A Támogató nem vállal semmilyen felelősséget Kedvezményezett tevékenységéért a Projekt megvalósítása során. A Kedvezményezett kijelenti, hogy külön felhívás nélkül beszerez - és a Támogató kérésére rendelkezésre bocsát - minden olyan engedélyt, illetve hozzájárulást, amely a Projekt jogszerű megvalósításához, és a jelen Támogatói Okiratban vállalt kötelezettségei teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges.

9.6 Jelen Támogatói Okirat bármely pontjának érvénytelensége nem jelenti a Támogatói Okirat egészének érvénytelenségét kivéve, ha az érvénytelen pont vagy rendelkezés hiányában az egész Támogatói Okirat érvénytelenné vagy értelmezhetetlenné válna, illetve e pont hiányában a Támogatói Okirat kibocsátására nem került volna sor.

9.7 Jelen Támogatói Okirat a közlésének napján napján lép hatályba és határozott – a Projekt 2.1 pont szerinti lezárásáig terjedő – időtartamra jön létre.

9.8 A jelen Támogatói Okirat elválaszthatatlan részét képezik a mellékletek között felsorolt dokumentumok. Értelmezési vita esetén a Felek a Támogató birtokában lévő eredeti példányt tekintik irányadónak.

9.9 A Felek a jelen Támogatói Okiratból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, ennek eredménytelensége esetén a Támogató székhelye szerinti megfelelő hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulhatnak.

9.10 A Felek jelen Támogatói Okiratban nem vagy nem kellő részletezettséggel szabályozott kérdések tekintetében különösen az 1407/2013/EU bizottsági rendelet, az Áht., az Ávr., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Infotv., a Kbt., az Nvtv., illetve a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

9.11 Jelen Támogatói Okirat csak írásban módosítható, figyelembe véve az Ávr. 65/B. § (1) bekezdésében és a 95. § -ban foglaltakat.

9.12 A Támogató jogosult a Kedvezményezett nem kellően megalapozott szerződésmódosítási kérelmét

elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató jogosult választani a Támogatói Okirat módosítása és a szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények között.

9.13 Mind a Támogató, mind a Kedvezményezett rendelkezik a jelen támogatói jogviszonyhoz szükséges valamennyi jogszabályi, szervezeti és egyéb felhatalmazással.

A jelen Támogatói Okirat 3 db eredeti, egymással teljesen megegyező példányban készült, melyből 2 példány a Tanácsnál marad, 1 példány a Kedvezményezettnek kerül megküldésre.

Mellékletek:

1. számú melléklet: A Projekt elszámolható költségei;
2. számú melléklet: Útmutató a pénzügyi elszámolás és a szakmai beszámoló elkészítéséhez, elszámolási formanyomtatvány, számlaösszesítő, szakmai beszámoló;
3. számú melléklet: Nyilatkozat a Kedvezményezett fizetési számláiról;
4. számú melléklet: Felhatalmazás beszedési megbízásra;
5. számú melléklet: Antikorrupciós nyilatkozat;
6. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat;
7. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató;
8. számú melléklet: A Kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírásmintája;
9. számú melléklet: Nyilatkozat üzemeltetésről;
10. számú melléklet: A Kedvezményezett nyilatkozatai.

Siófok, 2025. 05. 13.

Balaton Fejlesztési Tanács * 3. *

.....

Dr. Bóka István
elnök
Balaton Fejlesztési Tanács
Támogató

Pénzügyi ellenjegyző:
Dátum: 2025. 05. 13.

.....

Fekete-Páris Judit
BFT munkaszervezet
gazdasági igazgató

1 . melléklet

Költség megnevezése	2024			2025			2026			Összesen			Tétel indoklása, benyújtott alátámasztó dokumentum megnevezése
	nettó	vissza nem igényelhető ÁFA	elszámolható költség	nettó	vissza nem igényelhető ÁFA	elszámolható költség	nettó	vissza nem igényelhető ÁFA	elszámolható költség	nettó	vissza nem igényelhető ÁFA	elszámolható költség	
1. Projektelőkészítés - műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díjai	*4420000*	*0*	*4 420 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*4420000*	*0*	*4 420 000*	
Engedélyezési szintű tervdokumentáció előkészítése és benyújtása	4 420 000	-	4 420 000			0			0	4420000	0	4 420 000	A pályázat műszaki alapját képező tervdokuemntáció elkészítése, alátámasztó dokumentumok: 3 db árajánlat, szerződés.
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
2. Projektelőkészítés - közbeszerzési eljárások lefolytatásának költsége	*0*	*0*	*0*	*2800000*	*0*	*2 800 000*	*0*	*0*	*0*	*2800000*	*0*	*2 800 000*	
Közbeszerzési eljárások lebonyolítása			0	2 800 000		2 800 000			0	2800000	0	2 800 000	Alátámasztó dokumentumok: 3 db árajánlat.
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
3. Területelőkészítési költség	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
4. Építéshez kapcsolódó költségek	*0*	*0*	*0*	*252146667*	*0*	*252 146 667*	*0*	*0*	*0*	*252146667*	*0*	*252 146 667*	
4 db új szolgálati lakás építése			0	252 146 667		252 146 667			0	252146667	0	252 146 667	4 db új építésű szolgálati lakás építése. Alátámasztó dokumentáció: tervdokumentáció, műszaki leírás és tervezői költségbecslés alapján.
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
5. Eszközbeszerzés költségei	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
6. Immateriális javak beszerzési költségei	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
7. Kármentesítéshez kapcsolódó műszaki beruházás	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
8. Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége	*0*	*0*	*0*	*2400000*	*0*	*2 400 000*	*0*	*0*	*0*	*2400000*	*0*	*2 400 000*	
Műszaki ellenőri szolgáltatás biztosítása.			0	2 400 000		2 400 000			0	2400000	0	2 400 000	Alátámasztó dokumentumok: 3 db árajánlat.
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
9. Egyéb műszaki jellegű szolgáltatás	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
10. Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	*0*	*0*	*0*	*100000*	*0*	*100 000*	*0*	*0*	*0*	*100000*	*0*	*100 000*	
Kötelező nyilvánosság biztosítása			0	100 000		100 000			0	100000	0	100 000	Alátámasztó dokumentumok: 3 db árajánlat.
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
11. Egyéb szolgáltatási költségek	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
12. Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítás	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
13. Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	*0*	*0*	*0*	*4800000*	*0*	*4 800 000*	*0*	*0*	*0*	*4800000*	*0*	*4 800 000*	
Projektmenedzsment biztosítása szakértő szolgáltatáson keresztül.			0	4 800 000		4 800 000			0	4800000	0	4 800 000	Alátámasztó dokumentumok: 3 db árajánlat.
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
14. Adók és közterhek	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
			0			0			0	0	0	0	
A. Beruházás költségvetése	**4420000**	**0**	**4 420 000**	**262246667**	**0**	**262 246 667**	**0**	**0**	**0**	**266666667**	**0**	**266 666 667**	
B. Tartalék			**0**			**0**			**0**	**0**	**0**	**0**	
A PROJEKT ELSZÁMOLHATÓ ÖSSZKÖLTSÉG (A+B)	**4420000**	**0**	**4 420 000**	**262246667**	**0**	**262 246 667**	**0**	**0**	**0**	**266666667**	**0**	**266 666 667**	

2.1. melléklet

Útmutató a pénzügyi- és a szakmai beszámoló elkészítéséhez, a szolgálati lakás pályázatokhoz

Általános tudnivalók

A támogatói okirat alapján a Kedvezményezettet a támogatási összeg felhasználásával kapcsolatban számadási kötelezettség terheli. A Kedvezményezett köteles a támogatói okirat 2.1. pontja szerinti célra biztosított támogatást pénzügyi nyilvántartásaiban elkülönítetten kezelni, a folyósított összeggel kapcsolatos pénzügyi és egyéb dokumentumokat külön nyilvántartani. A támogatás igénybevétele a saját forrás felhasználásával teljesítményarányosan, a támogatói okirat 1. sz. melléklete (költségvetés) szerint történhet.

Elszámolható költségek

A támogatási összeg terhére kizárólag a támogatói okirat 1. sz. mellékletében meghatározott azon költségek számolhatóak el, amelyek a támogatott cél megvalósítása érdekében a projekt kezdési és befejezési határideje közötti időszakban merültek fel – kivéve a tervezési költség - és legkésőbb a pénzügyi elszámolás Támogató részére történő beadásáig kifizetésre kerültek (kivéve szállítói finanszírozás). A tervezési költség elszámolhatóságának kezdő időpontja 2023.11.01.

Támogatói okiratban rögzített határidőkkel kapcsolatos tudnivalók:

a.) támogatott tevékenység időtartama: az Ávr. 1. § 9. pontja értelmében a támogatott tevékenység időtartama a támogatói okiratban meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatók. Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.)

b.) felhasználási határidő: a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja
- a felhasználás kezdő napja egybeesik a támogatott tevékenység időtartamának kezdetével, annál korábbra természetszerűen nem eshet;
- a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napjánál nem lehet korábbi időpont.

A projekt kezdési időpontja

A támogatott projektek megkezdése időpontjának az alábbi időpontok közül a legkorábbi minősül:

a) építési beruházási tevékenységet tartalmazó projekt esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja;

b) tárgyi eszköz, forgó eszköz, immateriális javak (együttesen: eszközök) beszerzése esetén:

ba) a kedvezményezett általi első jogilag kötelező érvényű megrendelés napja,

bb) a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában – az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényű szerződés létrejöttének a napja,

bc) a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában – a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,

c) szolgáltatás, egyéb tevékenység támogatása esetén, amennyiben a támogatási szerződéskötést megelőzően megrendelésre kerül sor, ennek időpontja; előzetes megrendelés hiányában a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja, függetlenül a szerződés létrejöttének napjától, érvényességétől;

d) fejlesztési célú pénzeszközök átadását tartalmazó projekt esetén az első pénzátadás napja.

Amennyiben a projekt több tevékenységre terjed ki, a projekt megkezdésének időpontja az egyes tevékenységek kezdési időpontja közül a legkorábbi időpont.

Szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtása

Benyújtás módja: a TKR rendszeren keresztül. Az elszámolási határidő a támogatói okirat 2.1 pontjában található.

A szakmai beszámolóval kapcsolatos tudnivalók

A szakmai beszámolót a 2.4. sz. melléklet szerinti séma teljes körű kitöltésével kell elkészíteni. A szakmai beszámolót cégszerű aláírással ellátva kell feltölteni a TKR rendszerbe.

- Termék/szolgáltatás megnevezése: a számlán szereplő vagy azt egyértelműen meghatározó termék megnevezése vagy szolgáltatás leírása, összhangban az utolsó jóváhagyott költségvetésben alkalmazott megnevezésekkel
- Számla összege: a nettó és a bruttó számlaérték. Amennyiben a számlának nincsen ÁFA-tartalma, akkor a két összeg megegyezik.
- A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg: attól függően, hogy a Kedvezményezett visszaigényli-e az ÁFÁ-t, a számla bruttó vagy nettó összegének és a támogatói okiratban rögzített támogatási aránynak (%-nak) a szorzata, forintban kifejezve. Ettől eltérni – indokolt esetben - csak a BFT munkaszervezetének engedélyével lehet. Kérjük, a kerekítésnél az általános szabályok szerint járjon el.
- A számlán szereplő összegből a TÁMOGATÓ ÁLTAL ELŐÍRT SAJÁT FORRÁS terhére elszámolt összeg: a támogatás terhére elszámolt összegen felüli összeg, figyelembe véve, hogy bruttó vagy nettó elszámoló a Kedvezményezett.

2. A Kedvezményezett nevére és címére szóló, a számviteli előírásoknak megfelelő számlák, pénzügyi bizonylatok
   a. Az elszámolás alá eső valamennyi eredeti számlára, bizonylatra rá kell vezetni, hogy:

      „.....Ft összegben a ME-TF/BFT/1/2023 iktatószámú támogatási szerződés keretében elszámolva."

      A számlák záradékában feltüntetett támogatási összegnek egyeznie kell a számlaösszesítőn szereplő, a támogatás terhére elszámolt összeggel.

   b. Az eredeti számlán szerepelnie kell a kontírozásnak, a könyvelő aláírásával és a könyvelés dátumával. Költségvetési szerveknél elfogadjuk a számlához csatolt, szabályszerűen kitöltött, minden rovatban aláírt utalványlapot is.

A számlákat és a hozzájuk tartozó alátámasztó dokumentumokat számlánként egy .pdf file keretében szükséges beszkennelni, hogy a tételes ellenőrzés során a teljesítések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

3. A kifizetést igazoló dokumentum (bankszámlakivonat vagy kiadási pénztárbizonylat).
   Szállítói finanszírozás esetén a Kedvezményezettnek a számla összegéből csak a támogatáson felüli részt kell kifizetnie és a kifizetést igazolnia.

4. Árajánlatok, szerződések, megrendelők
   - aláírt szerződés vagy visszaigazolt megrendelő, vagy
   - nettó 2.000.000,- Ft-ot elérő, de közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseknél legalább 3 érvényes árajánlat (in-house beszerzésnél 4 érvényes ajánlat), a nyertes ajánlattevő kiválasztását alátámasztó dokumentumok (értékelési jegyzőkönyv, VAGY képviselőtestületi határozat az előterjesztéssel együtt) és aláírt szerződés vagy visszaigazolt megrendelő, vagy
   - nettó 200.000-1.999.999,- Ft közötti értékű beszerzésnél aláírt szerződés vagy visszaigazolt megrendelő.

A nettó 2.000.000,- Ft-ot elérő beszerzések esetén a három (in-house beszerzés esetén négy) közül a legkedvezőbb ajánlat alapján kell a szállítót kiválasztani. A három (in-house esetén négy) árajánlat benyújtásától eltérni csak a Balaton Fejlesztési Tanács munkaszervezete által adott egyedi engedély alapján, a beszerzendő eszköz vagy szolgáltatás egyedi jellegének alátámasztásával lehet.

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége. Amennyiben az ajánlatok a piaci ár igazolására alkalmatlanok (különösen: nem összehasonlíthatóak, nem azonos tárgyúak, nem egymástól független piaci szereplőktől származnak, a tényleges piaci árat igazolhatóan meghaladják), a Balaton Fejlesztési Tanács munkaszervezete állapítja meg az elszámolható költségek összegét megfelelő tárgyú és paraméterekkel rendelkező árajánlattal, független statisztikával igazolva, vagy külső szakértő véleménye alapján.

A közbeszerzési eljárás ellenőrzését a Támogató munkaszervezete által megbízott közbeszerzési szakértő végzi a Kedvezményezett által az EKR rendszerbe feltöltött dokumentáció alapján. A Kedvezményezett a közbeszerzési szakértő részére az EKR rendszerben az eljáráshoz olvasási jogosultságot köteles adni a támogatói okirat 9.1. pontja alapján.

	Ha a létesítmény nem az eredeti tervnek megfelelően, hanem kisebb változásokkal készült el, akkor a kivitelezőnek - a változásokat egyértelműen jelölve – el kell készítenie a megvalósulási tervet/megvalósulási helyszínrajzot, melyet záradékkal és cégszerű aláírással kell ellátnia.
Kivitelező nyilatkozata	A kivitelező nyilatkozata a 13/2019. (II.11.) Korm. rendelet 8. § és a 191/2009 (IX. 15.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdés j). pontja szerint.
Felelős műszaki vezető nyilatkozata	A felelős műszaki vezető nyilatkozata az építési munka jogszabályoknak megfelelő kivitelezéséről, az építmény rendeltetésszerű és biztonságos használatra való alkalmasságáról.
Igazolás a műszaki ellenőr névjegyzékbe vételéről	Amennyiben a projekt megvalósításában – jogszabályi kötelezettség miatt, vagy a Kedvezményezett saját elhatározásából - részt vett műszaki ellenőr, akkor be kell csatolni a műszaki ellenőr személyének jogosultságáról szóló hivatalos dokumentumot.
Teljesítmény nyilatkozatok, megfelelőségi nyilatkozatok, garanciajegyek, gépkönyvek, szállítólevelek	Kivitelező gyűjti össze és adja át az átadási dokumentációban, a projekt jellegétől függően, jellemzően a felhasznált főbb anyagokról és gépekről, berendezésekről.
Jogerős használatba vételi engedély vagy vízjogi üzemeltetési engedély	A támogatóhoz történő benyújtása a támogatás kifizetésének feltétele engedélyköteles tevékenység esetén.
Földhivatali térképmásolat	Engedélyköteles épületet vagy építményt, továbbá az emberi tartózkodásra szolgáló, 100 légköbméter feletti és 4,5 m gerincmagasságot meghaladó nem engedélyköteles építményt fel kell tüntetni az ingatlannyilvántartási térképen. A támogatott létesítményt is tartalmazó földhivatali térképmásolatot legkésőbb a fenntartási időszakban végzett első ellenőrzés során kell a Támogató részére bemutatni. Amennyiben a térképmásolat rendelkezésre áll a szakmai-pénzügyi beszámoló készítésének időpontjában, benyújtható a beszámoló keretében is.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a támogatás kifizetése előtt a Támogatónak a jogszabályok értelmében ellenőriznie kell a Kedvezményezett köztartozás-mentességét. Amennyiben a Kedvezményezett nem szerepel a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisában, akkor a fentieken túlmenően fel kell töltenie a TKR rendszerbe a NAV által kiadott eredeti (elektronikus vagy papíralapú) dokumentumot a köztartozás-mentesség igazolására. Mivel az igazolás 30 napig érvényes, előfordulhat, hogy az elszámolási folyamat elhúzódása esetén új igazolást kell benyújtaniuk. Javasoljuk, hogy az igazoláskéréssel járó idő- és költségráfordítást elkerülendő, jelentkezzenek be a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisába.

2.2. melléklet

Elszámolási Formanyomtatvány		
Kedvezményezett neve:		
Kedvezményezett címe:		
Kedvezményezett adószáma:		
Kedvezményezett számlavezető bankja:		
Kedvezményezett fizetési számlája:		
Támogatói okirat száma:		
A Projekt megnevezése:		
Az elszámolás alapját képező tevékenység esetében a Kedvezményezett ÁFA visszaigénylési joggal rendelkezik-e? *(kérjük a megfelelőt aláhúzni)*	Igen	Nem
Jóváhagyott támogatás összege (Ft):		
Kiutalt előleg összege (Ft):		
Jelen elszámolás alapját képező támogatás összege (Ft):		
Források részletezése		
Források megnevezése	Összeg (Ft)	Források megoszlása a projekt összköltségből (%)
1.Balaton Fejlesztési Tanács által nyújtott támogatás		
2. Saját forrás		
2.1. Saját erő		
2.2. Hitel		
3.Egyéb forrás		
3.1. Az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatás		
3.2. Az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől, alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás		
3.3. Az államháztartáson kívüli szervezetektől (pl. szponzortól, egyháztól) kapott támogatás		
Összesen:		

Az elszámolási formanyomtatvány mellékletét képezi a számlaösszesítő, valamint a számlaösszesítőn feltüntetett, a projekt teljes elszámolható költségét igazoló alapbizonylatok.

Alulírott igazolom, hogy a fenti adatok a Kedvezményezett könyvelésével egyezően kerültek kitöltésre.

Az elszámolási nyomtatványt összeállító neve, telefonszáma:

Kelt:....., ...

P.H

.....

Kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírása

A Támogató tölti ki!

A BFT-SZL- /2024 számon nyilvántartott projekt keretében a pályázati téma teljes költségvetését igazoló és jelen elszámolási formanyomtatvány mellékletét képező számlaösszesítőn feltüntetett számlákból .....Ft, azaz..... Ft a Támogató által nyújtott támogatásként elszámolásra került.

A támogatás a 2023. évi Szolgálati lakások kialakítása a BKÜ területén jogcím (2023. évi ME-TF/BFT/1/2023) támogatási szerződés terhére került befogadásra.

Kelt.: Siófok, ...

.....

aláírás

2. 3. melle.

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ (TÉTELES ELSZÁMOLÁS)

a .....számú támogatási szerződés/támogatói okirat keretében biztosított támogatás és előírt saját forrás felhasználásáról

Kedvezményezett neve:	
Jelen elszámolás összeállítójának neve, telefonszáma, e-mail címe:	
Szerződés összege:	
Elszámolandó támogatás összege:	

Támogató tölti ki!	
Elszámolást ellenőrizte (BFT által elfogadva):	
Dátum:	
aláírás:	

A költségterv rovatai	csatolt számla sorszáma	Számla / számviteli bizonylat (a továbbiakban: számla) adatai										A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg	A számlán szereplő összegből a TÁMOGATÓ ÁLTAL ELŐÍRT SAJÁT FORRÁS terhére elszámolt összeg	Támogató tölti ki!	TÁMOGATÁS elszámolásának részletezése			
		Számla sorszáma	Számla típusa (különösen: számla, bérkifizetési összesítő, számlakivonat, stb.)	Számla kiállításának dátuma	Termék/ szolgáltatás teljesítés dátuma	A bizonylatot kiállító (Szállító)		Termék /szolgáltatás megnevezése	Számla összege (Ft)		Számla pénzügyi teljesítésének időpontja				költségterv rovataiban igényelt támogatás	Előző részletek elszámolásában elfogadott összeg	Támogatásra elszámolt - összesen	Eltérés összege / %-a
						neve (lehet rövidíteni)	adószáma		Nettó	Bruttó								
Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések	1																0	0
	2																	
	3																	#ZÉRÓOSZTÓ!
	4																	
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5																0	0
	6																	
	7																	#ZÉRÓOSZTÓ!
	8																	
Anyagköltség	9																0	0
	10																	
	11																	
	12																	#ZÉRÓOSZTÓ!
	13																	
Igénybe vett szolgáltatás	14																0	0
	15																	
	16																	
	17																	#ZÉRÓOSZTÓ!
	18																	
Egyéb szolgáltatás	19																0	0
	20																	
	21																	
	22																	
	23																	#ZÉRÓOSZTÓ!
	24																	
	25																	
Beruházás	26																0	0
	27																	
	28																	#ZÉRÓOSZTÓ!
	29																	
Felújítás	30																0	0
	31																	
	32																	#ZÉRÓOSZTÓ!
	33																	
Sorok igény szerint beszúrhatók, de ügyelni kell az utolsó 2 oszlopban és az utolsó, "összesen" sorban lévő képletek hivatkozásainak helyességére. A kitöltött táblázato(ka)t a szerződésben megjelölt e-mail címre is meg kell küldeni!!!																		
								Összesen	0	0		0	0	0	0	0	0	

Alulírott kedvezményezett kijelentem, hogy a támogatásként elszámolt fenti összeg a támogatási szerződésben/támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően került felhasználásra. Kijelentem, hogy a fenti számlaösszesítő táblázatban kimutatott adatok az eredeti bizonylatokon szereplő adatokkal mindenben megegyeznek.

Alulírott nyilatkozom, hogy a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban, a fenti számlaösszesítőben kizárólag olyan költségek kerültek feltüntetésre, amelyek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződtem.

Amennyiben a támogatás felhasználása során közbeszerzési eljárás lefolytatására sor került, a Támogató kérésére az eljárás dokumentációjának másolatait rendelkezésre bocsátom.

Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre.

Alulírott nyilatkozom továbbá, hogy a teljes támogatási összeg tekintetében 0 Ft költségként, valamint 0 Ft beruházásként/felújításként került elszámolásra.

Dátum:		

.....

(cégszerű) aláírás

Szakmai beszámoló

1. **Támogatói okirat száma:**

2. **Támogatott neve, címe:**

3. **A támogatott projekt címe:**

4. **A támogatott projekt megvalósulási helyszíne(i):**

5. **A projekt megvalósításának kezdési időpontja és befejezési határideje:**
   - A projekt támogatói okirat szerinti kezdési időpontja:
   - A projekt támogatói okirat szerinti befejezési időpontja:
   - A projekt megvalósításának tényleges kezdési időpontja:
   - A projekt megvalósításnak tényleges befejezési időpontja:

6. **A pályázati adatlapban foglalt projekt megvalósításának ismertetése.** A leírásban ismertetni kell a beruházást, annak megvalósítási módját (mire irányult, miként valósult meg, építés esetén ki volt a kivitelező, hogyan történt a kivitelezés) a beruházás szükségességét, eredményét, esetleges eltérést a szerződésben, illetve eredeti tervben foglaltaktól (kitérve annak okára, költségkihatására, a szükséges engedélyek beszerzésére, bejelentési kötelezettségek teljesítésére).

(Szükség esetén a sorok bővíthetők)

a) A BFT által előírt támogatási feltételek teljesítése (TO 2.1 pontja- amennyiben releváns):

(Szükség esetén a sorok bővíthetők)

b) Tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatban elvégzett feladatok ismertetése (az arculati útmutatóban előírt követelmények alkalmazásának bemutatása):

(Szükség esetén a sorok bővíthetők)

c) **A projekt környezeti fenntarthatóságának bemutatása (a pályázati adatlap 4. pontjában bevállalt intézkedések megvalósítása).** Kérjük, az alábbi táblázatban fejtse ki, hogy a Fenntarthatósági Útmutató jelölt alfejezeteiben található egyes ajánlások vállalása hogyan valósult meg az Ön projektjében!

Fenntarthatósági Útmutató		**Annak kifejtése, hogy a pályázati adatlap 4. pontjában bevállalt fenntarthatósági intézkedéseket Ön hogyan teljesítette projektjében**
Alfejezet száma	**Alfejezet címe**	
II.1.	**Növényzet**	
II.3.	**Víz**	
II.4.	**Talaj**	
II.6.	**Burkolat/infrastruktúra**	
II.13.	**Árnyékolás**	

8. A projekt elszámolható költségei:

(adatok Ft-ban)

Költségek megnevezése	**Tervezett** (legutolsó jóváhagyott költségvetés szerint):	**Tényleges**
A1. Anyagköltség		
A2. Igénybe vett szolgáltatás		
A3. Egyéb szolgáltatás		
A. Működési kiadások összesen (A1+A2+A3)		
B. Felhalmozási kiadások összesen (Beruházás: építés, eszközbeszerzés)		
C. Tartalék		
A PROJEKT ELSZÁMOLHATÓ ÖSSZKÖLTSÉGE (A+B+C):		

Alulírott, <aláírásra jogosult képviselő neve>, mint a <szervezet megnevezése, és székhelye> képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a <projekt címe> megnevezésű projekt összköltsége a fenti táblázatokban közölt adatok szerint valósult meg.

Nyilatkozom, hogy .....(*számmal*) Ft, azaz ..... (*betűvel*) forint fel nem használt támogatási összegről véglegesen lemondok. – *Csak abban az esetben töltendő ki, ha a projekt megvalósítása során nem került felhasználásra a teljes támogatási összeg.*

Kelt, ...

Cégszerű aláírás

3. melléklet

Nyilatkozat a Kedvezményezett fizetési számláiról

Alulírott, < Iváncsics Zsolt >, mint a < Balatonszemes Községi Önkormányzat > képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet – a folyamatban lévő EU-s forrásból megvalósuló projektekhez kapcsolódóan nyitott bankszámlákon túl - az alábbiakban megjelölt pénzforgalmi számlá(ko)n kívül más pénzforgalmi bankszámlákkal nem rendelkezik. Vállalom továbbá, hogy a támogatói okirat hatálya alatt létrehozott új pénzforgalmi számlákat a Balaton Fejlesztési Tanács részére 8 napon belül bejelentem.

PÉNZINTÉZET NEVE	PÉNZFORGALMI SZÁMLA
OTP Bank Nyrt	11743040-15396437
Magyar Államkincstár	10039007-00000595-02050011

Kelt: Balatonszemes, 2025. április 02.

.....

Iváncsics Zsolt
polgármester
Balatonszemes Községi
Önkormányzat

otpbank

S000000000-0136744906

2025 April 3.

4. melléklet

Felhatalmazó levél

Tisztelt OTP Bank Nyrt.!

OTP BANK NYRT.
1051 Budapest, Nádor u. 16.
Levélcím: 1445 Budapest, Pf. 403.

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alábbi megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél felhatalmazással érintett felhatlamazó levél sorszáma:	1539643720250403121413
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	BALATONSZEMES KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Kedvezményezett neve:	BALATON FEJLESZTÉSI TANÁCS
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10048005-00281526-00000000

Fizető fél felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:
11743040-15396437

A felhatalmazás időtartama: 2025.04.03-tól visszavonásig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

További feltételek:

- Fedezethiány esetén a sorbaállítás időtartama legfeljebb 35 nap
- A felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Rögzítés dátuma: 2025.04.03

Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt: (hely, dátum):

OTP BANK Nyrt.
Dél Dunántúli Régió
Balatonboglári fiók
8630 Balatonboglár, Dózsa György utca 1.
3.

OTP Bank Nyrt.

Györki-Bakos Nikoletta

Balatonboglár, 2025.04.07.

10. számú melléklet

Magyar Államkincstári ügyfél iktatószáma: P-S2L-16/2024

Felhatalmazó levél

A melléklet

Tisztelt
Magyar Államkincstár
.....
7400 Kaposvár, Széchenyi tér 4.
.....
(Számlavezető neve, címe)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Balatonszemes Községi Önkormányzat
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10039007-00000595-02050011
Kedvezményezett neve:	Balaton Fejlesztési Tanács
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10048005-00281526-00000000

A felhatalmazás időtartama 2025. év április hó 15 .naptól visszavonásig*.

a) a beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.*

További feltételek*:

a) nem kerülnek meghatározásra
b) beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:
.....Ft
.....devizanem ISO kódja*
c) benyújtási gyakoriság:.....(pl. napi, havi, évi)
d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap
e) fedezethiány esetén részfizetés teljesíthető, a részfizetés minimális összege a teljesítés pénznemétől függően:
.....Ft
.....devizanem ISO kódja*
f) a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

„Aláírás rendben"

Dátum: 2025. április 14.

.....
Fizető fél számlatulajdonos aláírása a Magyar Államkincstárnál bejelentett módon

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: 39/000025/2025

Dátum: Kaposvár, 2025. április 16.

.....
Igazgatóság aláírása

5. melléklet

Antikorrupciós nyilatkozat -

A Balaton Fejlesztési Tanács által finanszírozott projekt Végső Kedvezményezettje nem követhet el, nem engedélyezhet olyan cselekményt, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményre, amely a mindenkor hatályos, a közélet tisztaságára vonatkozó jogszabályok, korrupció ellenes előírások megsértését eredményezi. Jelen kötelezettség különösképpen a Balaton Fejlesztési Tanács tagjai, munkaszervezetének munkatársai, megbízottai, valamint közeli hozzátartozóik, illetve ezen személyek szoros baráti köréhez tartozók számára eszközölt jogellenes kifizetésekre vonatkozik.

A Balaton Fejlesztési Tanács által finanszírozott projekt Végső Kedvezményezettje nem fogadhat el és nem ajánlhat fel, nem adhat, (illetve erre vonatkozóan nem állapodhat meg) bármely, a Balaton Fejlesztési Tanács megbízásából eljáró munkavállalónak, képviselőnek, illetve bármely a Balaton Fejlesztési Tanács megbízásából eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az érintett személy a jelen támogatói okirattal kapcsolatosan tárgyalások folytatására, szerződéskötésre, illetve teljesítésre hivatalosan nincs felhatalmazva, arra nem jogosult.

A Balaton Fejlesztési Tanács által finanszírozott projekt Végső Kedvezményezettje köteles azonnal értesíteni a vele szerződéses kapcsolatban álló Balaton Fejlesztési Tanácsot, amennyiben a jelen támogatói okirattal kapcsolatosan folytatott tárgyalások során, az okirat kibocsátására, illetve a szerződésben foglaltak teljesítésre vonatkozóan a korrupció bármely formájáról vagy annak kísérletéről tudomást szerez, illetve amennyiben a korrupció gyanúja felmerül.

Kelt: Balatonszemes, 2025. április 02.

Végső Kedvezményezett képviseletében
Balatonszemes Községi Önkormányzat
Iváncsics Zsolt
[cégszerű aláírás]

6. melléklet

NYILATKOZAT

ÁTLÁTHATÓ SZERVEZETI MINŐSÉGRŐL

Alulírott, Ivánccsics Zsolt, mint a Balatonszemes Községi Önkormányzat (székhely: 8636 Balatonszemes Bajcsy-Zs. utca 23 nyilvántart. szám: 396431, adószám: 15396437-2-14 (a továbbiakban: Kedvezményezett) hivatalos képviselője, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és a 41. § (6) bekezdése értelmében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése, illetőleg a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) 1. pontja szerint jelen dokumentum útján az alábbi nyilatkozatot teszem:

Kijelentem, hogy a Kedvezményezett átlátható szervezetnek minősül.

A Kedvezményezett törvényes képviselőjeként tudomásul veszem, hogy a Balaton Fejlesztési Tanács (a továbbiakban: Támogató) nem létesíthet a Kedvezményezettel érvényesen visszterhes jogviszonyt, illetve a létrejött ilyen jogviszony alapján nem teljesíthet kifizetést, amennyiben a jelen nyilatkozat ellenére a Kedvezményezett nem minősül átlátható szervezetnek.

A Kedvezményezett törvényes képviselőjeként tudomásul veszem, hogy a Támogató a jelen nyilatkozatban foglaltak ellenőrzése céljából, a Támogatóval létrejövő jogviszonyból származó követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult a Kedvezményezett átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni.

Tudomásul veszem, hogy a Kedvezményezett törvényes képviselőjeként a jelen pont szerinti nyilatkozatban foglaltak változásáról köteles vagyok a Támogatót haladéktalanul tájékoztatni.

A Kedvezményezett törvényes képviselőjeként tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött jogviszonyt a Támogató felmondja, vagy – ha a jogviszony szerinti teljesítésre még nem került sor – a jogviszonytól eláll.

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak igazolása érekében a Támogató részére átadtam mindazon hiteles és eredeti okiratot, amelyekből az Áht. 55. §-ban foglalt adatok megismerhetők.

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban hivatkozott, illetőleg azokkal összefüggő, egyéb jogszabályi rendelkezéseket a Kedvezményezett megismerte, megértette, magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Kelt: Balatonszemes, 2025. április 02.

.....

Ivánccsics Zsolt

polgármester

Balatonszemes Községi Önkormányzat

7. sz. melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Balaton Fejlesztési Tanács valamint a Balatoni Integrációs Kft.,
mint szerződő fél által kötött szerződésekben szereplő személyes adatok kezeléséről,
a szerződés teljesítésével kapcsolatos adatkezelésről

Jelen Tájékoztató a Balaton Fejlesztési Tanács valamint a Balatoni Integrációs Kft. által kötött szerződésekben (támogatási szerződés, megbízási szerződés stb.) szereplő személyes adatok, így:

- a szerződő partner / támogatott személyes adatai, valamint
- a kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik.

1. A személyes adatok kezelője:

Adatkezelő(k) megnevezése:	Balaton Fejlesztési Tanács Balatoni Integrációs és Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft.
Balaton Fejlesztési Tanács adószáma:	15790697-1-14
Balatoni Integrációs Kft. adószáma:	20638119-2-14
Adatkezelő(k) székhelye:	8600 Siófok, Batthyány u. 1.
Adatkezelő(k) elektronikus címe:	bftkht@balatonregion.hu
Adatvédelmi tisztviselőjének neve és elérhetősége:	Baliné Berlinger Ildikó postai címe: 8600 Siófok, Batthyány u. 1. e-mail címe: bildiko@balatonregion.hu

2. Az adatkezelés tárgya:

Jelen Tájékoztató az Adatkezelők által kötött szerződésekkel kapcsolatban kezelt személyes adatok kezelésére vonatkozik. Ide értendő:

a) a szerződésekkel kapcsolatban az Adatkezelők részére megadott vagy szükségszerűen tudomásukra jutott személyes adatok,
b) az Adatkezelők részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az Adatkezelőkkel fennálló jogviszonyán alapuló adatkezelés, és
c) a Szerződő Partner részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az Adatkezelők és a Szerződő Partner közötti szerződéses kapcsolaton alapuló adatkezelés.

A Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

3. Az adatkezelés célja:

Az adott szerződés megkötésével, teljesítésével, a teljesítés elősegítésével, a szerződéssel összefüggő kapcsolattartás biztosítása, valamint támogatási szerződés esetén a támogatás felhasználásának ellenőrzésével, a jogviszony módosításával, a támogatás visszafizetésével vagy a támogatási szerződés visszavonásával kapcsolatos kommunikáció biztosítása.

4. A kezelt személyes adatok köre:

A Szerződőre / Kapcsolattartóra vonatkozó személyes adatok, melyek a szerződés típusától függően az alábbiak lehetnek:

- neve
- beosztása
- cím
- bankszámla szám
- adószám
- anyja neve, születési helye, időpontja,
- telefonszáma
- e-mail címe.

5. Az adatkezelés jogalapja:

A személyes adatok kezelésének jogalapja a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja: szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelés.

6. Az adatok megismerésére jogosultak

Az Adatkezelőnél az adatok megismerésére jogosultak a szerződés megkötésében, visszavonásában, módosításában, teljesítésében, nyilvántartásában, valamint támogatási szerződés esetén a felhasználás ellenőrzésében, a támogatás visszafizetésében közreműködő szervezeti egységek, tisztségviselők, munkavállalók.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama:

A szerződéseben rögzített személyes adatok őrzési ideje legfeljebb az adott szerződésre irányadó őrzési ideig tart.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101. § -a szerint a támogató és a kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a kedvezményezett beszámolójának támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

8. A személyes adatok forrása:

A Balaton Fejlesztési Tanács valamint a Balatoni Integrációs Kft. részéről megjelölt kapcsolattartó esetében az Balatoni Integrációs Kft. nyilvántartása, a Szerződő Partner esetében a Szerződő Partner.

9. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás, személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez

Az adatkezelés során nem kerül sor egyikre sem.

10. Tájékoztatás az érintettet az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogokról

Tájékoztatáshoz való jog: Az érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet a jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesítünk.
Személyes adatokhoz való hozzáférés joga: az érintett tájékoztatást kérhet, hogy az adatkezelőnél a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e; amennyiben folyamatban van, úgy igényelheti a kezelt személyes adatai másolatát.
Helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, valamint kérheti a kezelt hiányos személyes adatainak kiegészítését.
Törléshez vagy korlátozásához való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő a személyes adatait/személyes adatai egy részét kizárólag tárolja, azokon egyéb adatkezelési műveletet (például rendszerezés, tagolás, összekapcsolás, továbbítás) ne végezzen. Az adatkezelés korlátozása az alábbi okokból kérhető:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, vagy
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat valamely jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Ha az adatkezelés szerződés teljesítése céljából történik, a törlési kérelmet nem tudjuk teljesíteni.

11. Az érintett jogorvoslathoz való joga

Az érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban **bejelentést tehet** az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjénél, a fent megadott elérhetőségein. Az érintett továbbá panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5, e-mail cím: www.ugyfelszolgalat@naih.hu) mint felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése sérti a GDPR rendelkezéseit. Az érintett bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR szerinti jogait.

12. Az érintett kérelmeinek teljesítése

Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmét a Balatoni Integrációs Kft.-nél, mint adatkezelőnél nyújthatja be, melynek teljesítése díjmentesen történik, kivéve, ha a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, valamint az érintett által a kezelt személyes adatairól kért további másolatokat, melyekért a kérelem tárgyában eljáró adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.
Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmek teljesítése – amennyiben kérelmét elektronikus úton nyújtotta be – **elektronikus úton** történik, kivéve, ha az érintett másként kéri.

8. melléklet

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **Iváncsics Zsolt Gyula** (születési név: Iváncsics Zsolt Gyula, született: Siófok, 1968. január 10. napján, anyja születési neve: Fekete Julianna) 1011 Budapest, Iskola utca 38-42. A ép. 3 em. 18 a. alatti lakos, Magyarország állampolgára, mint BALATONSZEMES KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT **(8636 Balatonszemes, Bajcsy-Zs. utca 23)** (a továbbiakban: **Önkormányzat**) **polgármestere** az Önkormányzat Képviselő-testületét akként jegyzem, hogy a Képviselő-testület vagy az Önkormányzat géppel vagy kézzel előírt, előnyomott, nyomtatott vagy előbélyegzett nevéhez a nevemet a Képviselő-testület, illetve az Önkormányzat nevében **önállóan** a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően, az alábbiak szerint írom:

.....

Dr. Szalai Levente
Közjegyzői Irodája
Fonyód
8640 Fonyód, Ady Endre utca 5.

+36 (85) 362 285, +36 (85) 560 023
szalailevente@mokk.hu

KRID: 342479118 (MOKKIT)

Ügyszám: 43011/Z/298/2024

---------- **Tanúsítvány** ----------

---**Tanúsítom Iváncsics Zsolt Gyula ügyfél** (születési neve: Iváncsics Zsolt Gyula, született: Siófok, 1968. január 10. napján, anyja születési neve: Fekete Julianna) 1011 Budapest, Iskola utca 38-42. A ép. 3 em. 18 a. alatti lakos, Magyarország állampolgára – aki személyazonosságát az előttem felmutatott 122409TE számú személyazonosító igazolvány típusú igazolvánnyal, lakcímét pedig a 201360LS számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta – ezen a fenti ***„Aláírási Címpéldány"*** megnevezésű okiraton szereplő **aláírásának a valódiságát**.------

---Az ügyfél kijelentette, hogy olvasni tud, az okirat szövege szerinti nyelvet érti, az okirat tartalmát ismeri.----------

---Előzetesen tájékoztattam a személyazonosság ellenőrzésével érintett személyt a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: **Kjtv.**) 122. §-ának (2) bekezdése szerinti személyazonosság-ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a Kjtv. 122. §-ának (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről. ----------

---Kelt Fonyód, 2024. (kettőezer-huszonnegyedik) év október hónap 16. (tizenhatodik) napján.

---

dr. Szalai Levente
közjegyző

dr. Szalai Levente KÖZJEGYZŐ 1. FONYÓD

9. melléklet

NYILATKOZAT ÜZEMELTETÉSRŐL

Projekt címe: „Balatonszemes szolgálati lakás 2024"
Projekt regisztrációs száma: P-SZL-15/2024
Kedvezményezett szervezet neve: Balatonszemes Községi Önkormányzat
Kedvezményezett szervezet címe: 8636 Balatonszemes Bajcsy-Zs. utca 23.

Alulírott Iváncsics Zsolt *(kedvezményezett hivatalos képviselőjének neve)* .a Balatonszemes Községi Önkormányzat *(kedvezményezett szervezet megnevezése)* hivatalos képviselője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet 75 § (2) bekezdésének i) pontja alapján nyilatkozom, hogy:

1. A jelen nyilatkozatban hivatkozott projekt megvalósítása során elkészülő létesítmény (a továbbiakban: létesítmény) üzemeltetését a kötelező fenntartási időszakban (a záró elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított 10 évig)
   a. a Kedvezményezett fogja végezni.
   b. a Kedvezményezettől eltérő más szervezet fogja végezni, éspedig:..... *(üzemeltető megnevezése)*

   A megfelelőt kérjük aláhúzni. ill. kitölteni!

2. A létesítmény 10 éves kötelező fenntartási időszakában várható üzemeltetési költségek az alábbiak *(a sorok száma szükség szerint bővíthető)*:

Költség megnevezése	Költség, Ft
Üzemeltetési költségek	14.751.407,- Ft
Általános karbantartási költségek	8.062.756,- Ft
Összesen	22.814.163,- Ft

3. A létesítmény várható üzemeltetési költségei a következő forrásból biztosítottak:

Balatonszemes Községi Önkormányzat költségvetése *(forrás megnevezése)*

Kelt: Balatonszemes, 2025. április 02.

.....

Iváncsics Zsolt
polgármester
Balatonszemes Községi Önkormányzat

10. melléklet

PÁLYÁZÓ/KÉRELMET BENYÚJTÓ (JOGI SZEMÉLY VAGY JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ SZERVEZET) NYILATKOZATA

A pályázó/kérelmet benyújtó adatai:

név: Balatonszemes Községi Önkormányzat
székhely: 8636 Balatonszemes Bajcsy-Zs. utca 23.
képviselő neve: Ivánccsics Zsolt
nyilvántartási szám: 396431
nyilvántartást vezető szerv neve: Magyar Államkincstár
adószám: 15396437-2-14
számlavezető bank neve: OTP Bank Nyrt.
bankszámla száma: 11743040-15396437

Alulírott mint a Balatonszemes Községi Önkormányzat kérelmet benyújtó szervezet képviseletére jogosult személy a kérelmet benyújtó szervezet nevében az alábbiakról nyilatkozom:

1. *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) az Áht 50. § (1) bekezdés *b)* pontjában előírtak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Az általam képviselt szervezet tekintetében elektronikus úton közzétett adatok elérhetősége a következő:
(honlap címe);

VAGY

b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettség nem releváns;

2. *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) kijelentem, hogy a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához hatósági engedély nem szükséges;

VAGY

b) kijelentem, hogy a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött

ÉS *(a megfelelő kiválasztandó)*

ba) az általam képviselt szervezet a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység *megvalósításához* szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik,

bb) az általam képviselt szervezet kizárólag pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység *megkezdéséhez* szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik (amennyiben bármely hatósági engedély a támogatott tevékenység egyes elemeinek megvalósítását követően szerezhető be).

Tudomásul veszem, hogy a további hatósági engedélyek meglétét a BFT a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi.

3. Kijelentem, hogy a költségtervben meghatározott működési és felhalmozási kiadásoknak megfelelően szerepeltetem a kapott Támogatást a számviteli nyilvántartásaimban.

4. Tudomásul veszem, hogy az általam képviselt szervezet adószámát a BFT és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.

5. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam képviselt szervezetnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek

6. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozat megfelelő kitöltése és aláírása a támogatás nyújtásának feltétele.

7. Az általam képviselt szervezet támogatói okirat alkalmazása esetében jelen nyilatkozat aláírásával vállalja, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdésében meghatározott körülmények bekövetkezését, annak tudomásomra jutásától számított nyolc napon belül a BFT-nek bejelenti.

Keltezés: Balatonszemes, 2025. április 02.

.....

Iváncsics Zsolt

polgármester

Balatonszemes Községi Önkormányzat

(P. H.)